



Dr. Kovács Pál
Könyvtár és
Közösségi Tér

A Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2019. évi munkaterve

Győr

Dr. Horváth Sándor Domonkos igazgató

2019. február 19.

I.	VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	1
II.	SZERVEZETI KÉRDÉSEK:	1
III.	SZAKMAI MŰKÖDÉS:.....	3
1.	Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitva tartás, változások)	3
2.	Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése....	4
2.1	Gyűjteményfejlesztés	4
2.2	Gyűjteményfeltárás	5
2.3	Állományvédelem.....	7
2.4	Olvasószolgálati Osztály.....	8
2.5	Helyismereti Osztály	14
2.6	Tudományos kutatás	19
3	Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása	20
3.1	Kötelese példány szolgáltatás	20
3.2	ODR tevékenység	21
3.3	Területi ellátó munka	21
3.4	A kistérségi könyvtári ellátás megszervezése	22
4.	Mutatók.....	25
4.1	Könyvtárhasználat.....	25
4.2	Dokumentumforgalom	25
4.3	Olvasói számítógépek	26
4.4	Online szolgáltatások.....	26
4.5	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	26
4.6	Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok	26
4.7	Használói képzések száma.....	27
4.8	Rendezvény, kiállítás	29
4.9	Használói elégedettség mérés.....	50
4.10	Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	50
4.11	Közösségi szolgálat/önkéntesség	51
4.12	Partnerség.....	51
4.13	Digitalizálás	51
IV.	FEJLESZTÉSEK TERVEZÉSE:	53
1.	Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása	53
2.	Infrastrukturális fejlesztések, felújítási feladatok	53
3.	Jelentősebb tervezett eszközbeszerzés.....	53
4	Pályázatok, projektek (folyamatban lévő és tervezett).....	53
5	A tervezett menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ben, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása ..	53
6	Elektronikus szolgáltatások	56
7	Innovatív megoldások, újítások	58
8	Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok	59

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Intézményünk stratégiai terve 2019 végéig szól, ennek megfelelően el kell készítenünk új stratégiai tervünket, figyelemmel az országos szakmai (rész)stratégiákra. A Minősített Könyvtár cím kapcsán készült szakértői véleményt elemezzük, és az abból adekvátnak tekintett elemeket hasznosítjuk minőségmenedzsment tevékenységünk során, csakúgy, mint a 2018-ban szintén címet nyert intézmények közzétett dokumentációjából leszűrhető további fejlesztési, fejlődési lehetőségeket.

Intézményünk 2019. évben a TOP-pályázat erőforrásainak figyelembevételével lakóterületi közösségfejlesztő tevékenységbe kezd, amelynek során a könyvtár közösségkapcsolati tevékenységét, partnerkapcsolatait is fejleszteni kívánja.

Intézményünk együttműködési megállapodást köt a Magyar Írók Szövetségével, valamint annak kiadójával, a Magyar Napló Kiadóval a hazai szépirodalmat, olvasást népszerűsítő közös programok megvalósítására.

Tervezzük a Győrszentiváni Fiókkönyvtár építészeti és funkcionális modernizálást, valamint a teljes fiókkönyvtári rendszer átszervezését.

A XIX. Győri Könyvszalon megszervezése ismét jelentős, felelősségteljes feladatunkként jelentkezik.

A KSZR területén technikai okokból megszüntetjük a korábbi együttműködést a soproni és a mosonmagyaróvári városi könyvtárakkal, a korábban általuk ellátott könyvtárakat is Győrből gondozzuk.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

2019-ben a szervezeti és működési szabályzatunkat módosítjuk, és átszervezzük a fiókkönyvtári szolgáltatásainkat, mégpedig a következő elv szerint:

- 1) Szakítunk azzal a gyakorlattal, hogy a fiókkönyvtárhoz rendeljük a személyzetet, és alacsony határfokkal valósítjuk meg a szükség szerinti helyettesítést.
- 2) Bevezetjük, hogy a fiókkönyvtári szolgálat folyamatos szolgálat lesz, tehát nem személyhez kötött, hanem témafelelőshöz, a szolgáltatást azonban folyamatként kezeljük, amit nem szakíthat meg betegállomány vagy szabadság.

A lenti táblázatban azért szerepel 2019-től 5,5 fő létszámbővülés, mivel a TOP 6.9.2-es pályázat keretében, határozott ideig, 2022. november 30-ig 5,5 álláshely növelésre kerül sor.

			2018. tény	2019. terv
Összlétszám (fő, töredék is lehet)			89,25	94,75
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			14	14
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	58	60
		átszámítva teljes munkaidőre	58	60
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	12	10
		átszámítva teljes munkaidőre	12	10
	Egyéb felsőfokú	összesen	3	3
		átszámítva teljes munkaidőre	3	3
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	73	73
		átszámítva teljes munkaidőre	73	73
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	7	12,5
		átszámítva teljes munkaidőre	7	12,5
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	13	13
		átszámítva teljes munkaidőre	9,25	9,25
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	20	25,5
		átszámítva teljes munkaidőre	16,25	21,75
Összes létszám:			89,25	94,75
Önkéntesek száma			1	1
Közfoglalkoztatottak száma			0	0

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

1. Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitva tartás, változások)

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra) Központi Könyvtár	47	47
Heti nyitvatartási órák száma (óra) Kisfaludy Károly Könyvtár	50	50
Heti nyitvatartási órák száma (óra) Gyermekkönyvtár	35	35
Heti nyitvatartási órák száma (óra) Gyárvárosi Fiókkönyvtár	18	18
Heti nyitvatartási órák száma (óra) Györszentiváni Fiókkönyvtár	25	25
Heti nyitvatartási órák száma (óra) Marcalvárosi Fiókkönyvtár	19	19
Heti nyitvatartási órák száma (óra) Ménfőcsanakai Fiókkönyvtár	38	38
Heti nyitvatartási órák száma (óra) Szabadhegyi Fiókkönyvtár	14	14
Heti nyitvatartási órák száma (óra) Szigeti Fiókkönyvtár	12	12
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)	126	126
Hétvégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra) Központi Könyvtár	7	7
Hétvégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra) Kisfaludy Károly Könyvtár	4	4
16 óra utáni nyitva tartás (óra) Központi Könyvtár	heti 12 óra	heti 12 óra
16 óra utáni nyitva tartás (óra) Kisfaludy Károly Könyvtár	heti 15 óra	heti 15 óra
16 óra utáni nyitva tartás (óra) Gyárvárosi Fiókkönyvtár	heti 4 óra	heti 4 óra
16 óra utáni nyitva tartás (óra) Györszentiváni Fiókkönyvtár	heti 4 óra	heti 4 óra
16 óra utáni nyitva tartás (óra) Marcalvárosi Fiókkönyvtár	heti 4 óra	heti 4 óra
16 óra utáni nyitva tartás (óra) Ménfőcsanakai Fiókkönyvtár	heti 4 óra	heti 4 óra
16 óra utáni nyitva tartás (óra) Szabadhegyi Fiókkönyvtár	heti 2 óra	heti 2 óra
16 óra utáni nyitva tartás (óra) Szigeti Fiókkönyvtár	heti 2 óra	heti 2 óra
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma:	Egész nyáron nyitva	Egész nyáron nyitva
Ebből nyitvatartási napok száma:	Összes munkanap	Összes munkanap
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma:	Egész télen nyitva	Egész télen nyitva
Ebből nyitvatartási napok száma:	Összes munkanap	Összes munkanap

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

2.1 Gyűjteményfejlesztés

Kiemelt feladat

A Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér, valamint a Kisalföldi Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer települései részére a gyűjtőkörükbe tartozó dokumentumok folyamatos beszerzése és feltárása a Gyűjtőköri szabályzat szempontjainak figyelembevételével.

Határidő: folyamatos

Felelős: Winkler Csabáné

Gyarapítás

Gyarapításra tervezett összeg

Dr. Kovács Pál Könyvtár

könyv (Ft)	25 200 000
folyóirat (Ft)	6 000 000
egyéb dokumentum (Ft)	6 870 000
Összesen	38 070 000

KSZR

könyv (Ft)	37 000 000
folyóirat (Ft)	6 000 000
CD/DVD/elektronikus dokumentum (Ft)	3 515 000
Összesen	46 515 000

Határidő: december 31.

Felelős: Winkler Csabáné, Máj Szabolcsné

A gyarapításra szánt összeg ismeretében közreműködünk az állománygyarapításra kiírandó közbeszerzés előkészítésében, lebonyolításában.

Határidő: április 30.

Felelős: Winkler Csabáné

Az ODR 2018. évi keretéből beszerezzük a szükséges dokumentumokat, és elkészítjük a beszámoló gyarapítási részét.

Határidő: május 31.

Felelős: Márné Tóth Krisztina

Online antikváriumok, aukciók kínálatának folyamatos követése. A Helyismereti, ill. Muzeális gyűjteményünk gyűjtőkörébe tartozó dokumentumok beszerzése anyagi kondícióink függvényében.

Határidő: folyamatos

Felelős: Antalné H. Szilvia, Ósze Mária, Winkler Csabáné

Az Érdekeltségnövelő támogatás összegének folyamatos felhasználása és gyarapítása.

Határidő: december 31.

Felelős: Márné Tóth Krisztina, Winkler Csabáné

A nemzetiségi településeink részére a - forrás meghatározásával - német, horvát és cigány nyelvű dokumentumok beszerzése.

Határidő: szeptember 30.

Felelős: Máj Szabolcsné, Winkler Csabáné

Állomány-nyilvántartás, állománygondozás, törlés

Az állomány alakulásáról negyedévente csoportos leltározást és állománymérleget készítünk.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Máthé Norbertné

300 db muzeális dokumentum állományba vétele, felszerelése.

Határidő: december 31.

Felelős: Ősze Mária

A selejtezzük a Gyermekkönyvtár és a Központi könyvtár állományból a fizikailag elhasználódott vagy tartalmilag elavult könyveket.

Határidő: Gyermekkönyvtár március 31.

Központi Könyvtár november 30.

Felelős: Szabó Judit, Molnár Zoltánné és a kijelölt munkatársak

A szaktájékoztatók javaslata alapján kivonjuk a Külső raktárból a feleslegessé vált szakkönyveket.

Határidő: szeptember 30.

Felelős: Galambos Krisztina, Molnár Zoltánné és a kijelölt munkatársak

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv
Gyarapításra fordított összeg (bruttó Ft)	43 892 456	38 070 000
- ebből folyóirat (br. Ft)	6 287 432	6 000 000
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (br. Ft)	4 211 539	6 870 000
Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma (db)	1 317	1 500
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	1 698	1 600
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	705	650
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	135	100
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	1 602	1 500
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen	26 224	25 000
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	23 495	25 000

2.2 Gyűjteményfeltárás

Kiemelt feladat

Áttérés a HunTéka integrált könyvtári rendszer 2.0 verziójára. A konverzió lebonyolítása, ellenőrzése.

Határidő: június 30.

Felelős: Winkler Csabáné, Ősze Mária

A HunTéka integrált könyvtári rendszer 2.0-ás verziójának konverziós előkészületei, a demo versio tesztelése. A tesztelés alatt tapasztaltakat folyamatosan jelentjük a program fejlesztőinek.

HunTéka 2.0

Határidő: március 31

Felelős: Winkler Csabáné és a kijelölt munkatársak.

Továbbképzések szervezése és lebonyolítása a könyvtár munkatársai részére a HunTéka konverzió bevezetéséhez.

Határidő: május 31.

Felelős: Winkler Csabáné, Ősze Mária

A könyvtár gyűjteményei, fiókkönyvtárai számára folyamatosan feldolgozzuk a beszerzett dokumentumokat a HunTéka adatbázisban.

Határidő: folyamatos

Felelős: Winkler Csabáné és a kijelölt munkatársak

A Könyvtári szolgáltató rendszer tagkönyvtárai részére folyamatosan dolgozzuk fel a beszerzett dokumentumokat a Nanlib adatbázisban.

Határidő: folyamatos

Felelős: Gősy Gáborné, Kovácsné Gy. Gabriella

Folyamatosan dolgozzuk fel a kötelespéldányként kapott dokumentumokat.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovácsné Gy. Gabriella

Az ajándékba kapott dokumentumok közül állományba vesszük és feltárjuk a gyűjtőkörünkbe tartozó dokumentumokat.

Határidő: folyamatos

Felelős: Csonkáné H. Éva, Winkler Csabáné

Az állományba kerülő muzeális dokumentumok teljes formai és tartalmi feltárása a HUNTEKA integrált könyvtári rendszerben.

Határidő: december 31.

Felelős: Ősze Mária

A feltárás során könyvanalitika rekordokat készítünk a helyi témájú részdokumentumokról és a helyi szerzők műveiről, a többszerzős antológiákról, mesegyűjteményekről, komolyzenei CD-kről és kottákról.

Határidő: folyamatos

Felelős: kijelölt munkatársak

Folyamatosan bővítjük a kölcsönözhető hangoskönyvek és DVD-filmek jegyzékét a honlapunkon az új beszerzések adataival.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bolgár Veronika, Máthé Norbertné

Muzeális gyűjteményhez kapcsolódó egyéb feladatok

Szaktájékoztató a Muzeális Gyűjteményben. Muzeális dokumentumok helyben használatának biztosítása (kiszolgálás a Muzeális Gyűjteményből).

Határidő: igény szerint folyamatos.

A Győri Szalon kulturális magazin számára 5 darab a megyei könyvtár muzeális gyűjteményének legérdekesebb dokumentumait bemutató cikk írása.

Határidő: december 31.

Csoportok fogadása, a Muzeális Gyűjtemény bemutatása.

Határidő: Igény szerint folyamatos.

A Muzeális gyűjtemény felelőse: Ősze Mária

Egyebek

Rendszeresen készítünk ajánlókat könyvtárunk honlapjára az új dokumentumokról

Határidő: folyamatos

Felelős: kijelölt munkatársak

Részvétel az intézmény Minőségirányítási Tanácsának munkájában.

Határidő: folyamatos

Felelős: Ósze Mária

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	könyvtár 12 986 KSZR 5 982 cikk 1 846 összesen 20 814	20 000
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	16 841	15 000
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	1 846	2 000
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,5	0,5
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	20	20
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	97 %	98 %

2.3 Állományvédelem

Az állományellenőrzéseket a 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendeletben foglaltak szerint 2019-ben is folytatjuk.

Az év során valamennyi fiókkönyvtárunkban állományellenőrzést tartunk.

fiókkönyvtár	időpont
Gyárvárosi	2019. február 11-15.
Szigeti	2019. február 11-15.
Szabadhegyi	2019. február 18-22.
Győrszentiváni	2019. február 25-március 1.
Ménfőcsanak	2019. március 4-8.
Marcalváros	később meghatározott időpont

Határidő: az ütemtervekben meghatározottak szerint

Felelős: Winkler Csabáné, Molnár Zoltánné és a kijelölt munkatársak

Tovább folytatjuk a muzeális dokumentumaink állagmegóvását. 2019-ben 3 dokumentumot szeretnénk restauráltatni a jelentős helyi értéket képviselő kiadványaink közül. Emellett újabb aprónyomtatványokat, ill. kéziratos dokumentumokat kívánunk savmentes tokban elhelyezni. A védelemre tervezett költség 1 millió forint.

Határidő: december 31.

Felelős: Ósze Mária

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	Kötés: Könyv 660 Folyóirat 155 Tisztítás 28	Kötés: Könyv 600 Folyóirat 150
Muzeális dokumentumok száma	3 300	3 600
Restaurált muzeális dokumentumok száma	3	3
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	487 db + 12 659 folyóirat lapszám	400 db + 6 000 fi lapszám
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	3	0

2.4 Olvasószolgálati Osztály

A szolgáltatásokat a felhasználói igényeknek megfelelően szervezzük.

Látogatóink egy regisztrációval valamennyi részleg szolgáltatásait igénybe vehetik. Célunk, hogy a felhasználók a látogatás konkrét célján túl egyéb szolgáltatásokat is igénybe vegyenek, pl. a kölcsönzés mellett lapozzanak bele az időszaki kiadványokba, éljenek a zenehallgatás lehetőségével, használják a közösségi tereinket stb. Tájékozódás, információkérés, katalógusok használata, helyben olvasás, helyismereti gyűjtemény használata, wifi használat, zenehallgatás ez mind ingyenes szolgáltatás, amit díjmentes regisztrációt követően vehetnek igénybe a látogatók. A beiratkozott olvasóink a fentiekén túl dokumentumokat is kölcsönözhetnek, ők is napi szinten igénybe veszik a helyben használati lehetőséget.

Helybenhasználat

A Központi Könyvtárban és a Kisfaludy Károly Könyvtárban 100 000 feletti dokumentum helyben használatát várjuk. Könyveket, kézikönyveket, aprónyomtatványokat, időszaki kiadványokat, muzeális dokumentumokat, elektronikus dokumentumokat használhatnak, a hang- és médiatárban zenei felvételeket hallgathatnak. A Gyermekkönyvtárba látogató családok a könyv- és periodika olvasáson túl társasjátékozhatnak is. Az időszaki kiadványok használatának növekedését prognosztizáljuk a 2019-es évre, a választék bővülése és az új folyóirataink népszerűségének köszönhetően. 514 időszaki kiadvány közül választhatnak az olvasók. A napilapok, hetilapok és a szórakoztató magazinok népszerűségét várjuk, a szakfolyóiratok olvasásának növekedése mellett. Az online archívumok elérhetősége is adott látogatóink számára. A kézikönyvek használatát illetően jellemzően szaklexikonokat, nyelvi szótárakat és monográfiákat keresnek, a Gyermekkönyvtárban pedig rejtvényfüzetekhez, pályázatokhoz, vetélkedőkhöz keresnek helyben használható nyomtatott dokumentumokat a gyermekolvasók. A honlapon megjelenő ajánlókkal is segítjük felhívni a figyelmet a könyvtárban helyben használható dokumentumokra.

Kölcsönzés

A 2019-es év nagy feladata a Huntéka 2.0-ra való áttérés. Olvasószolgálati szempontból ez új kölcsönző modult jelent és ezzel egyidejűleg új lesz az OPAC felülete is. A kollégáknak meg kell tanulniuk az új modulok használatát és segíteniük kell a felhasználókat ezek használatában. Ehhez belső képzéseket szervezünk. Az új verzióra való áttéréssel egyidejűleg bevezetjük a gépi kölcsönzést abban a három fiókkönyvtárban is, ahol eddig még nem volt, így lesz teljes a rendszer. Olvasóink dokumentumokat a használati szabályzatban rögzített feltételek szerint kölcsönözhetnek: nyomtatott dokumentumokat valamennyi részlegben, zenei- és hangzó dokumentumokat, DVD-ket és elektronikus dokumentumokat csak a Központi Könyvtárban és a Kisfaludy Károly Könyvtárban.

Tájékoztatás, referenz kérdések

Az Olvasószolgálati Osztály munkatársai a múlt évhez hasonlóan 2019-ben is sok referenz kérdésre számítanak. A technikai referenz a legjellemzőbb. A legtöbb olvasó konkrét könyvet, könyvlisták példányait keresi vagy egy adott témában kér eligazítást. Sokan keresnek szakdolgozathoz, beadandó dolgozathoz is szakirodalmat. A gyermekolvasók esetében is gyakori az egy témához kapcsolódó könyvajánlás. Főleg a gyors tájékoztatás a jellemző, azonnal szeretnének hozzájutni a szakirodalomhoz. Segítjük az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatást és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét korszerű források, naprakész információk és adatbázisok segítségével. A könyvtár OPAC-ja lehetőséget biztosít az olvasóknak, hogy otthonról is tájékozódjanak a könyvtár állományában, így sokan azt használva már a konkrét információ birtokában keresik fel a könyvtárat. A könyvtár honlapján RSS hírsatornán keresztül értesülhetnek az érdeklődők az új dokumentumokról: könyvekről, a gyerekkönyvekről külön is, hangoskönyvekről, DVD-kről, kottákról és CD-kről.

Irodalomszolgáltatás

Nagyságrendileg 30 db irodalomkutatásra számítunk 2019-ben is. Az irodalomkutatásokat többnyire személyesen kérik, de előfordul e-mailes megkeresés is. Elsősorban friss szakirodalmat kérnek, s gyakran megelégszenek az adatbázisokból lekérdezett gyors találati listával. Az ingyenesen elérhető adatbázisok használatát megmutatjuk az olvasóknak, így otthon maguk is tudnak tájékozódni azokban. A könyvtár honlapjára könyv, hangoskönyv, film- és zenei ajánlókat írunk, ezzel is segítve olvasóink tájékozódását az újonnan megjelent dokumentumok között, illetve igyekszünk felhívni figyelmüket olyan könyvtári dokumentumokra, amik kevésbé vannak a figyelem középpontjában. Emellett tematikus ajánlókat készítünk pl. Valentin napra könyv, hangoskönyv, film- és zene vonatkozásában. Költészet napjára Verset mindenkinek! sorozatunk keretében verssel ajándékozzuk meg látogatóinkat, verses könyvekből és hangoskönyvekből állítunk össze válogatást, nyárra pedig olvasmányajánlót készítünk csajoknak, srácoknak, hölgyeknek és uraknak. Karácsonyra zenei, film-és hangoskönyv ajánlót állítunk össze. A gyermekolvasók számára a szabadidő hasznos eltöltésére szolgáló könyvekből készítünk irodalmi ajánlást.

Csoportos látogatások

2019-ben is számítunk csoportok könyvtári látogatására. Nagyságrendileg a múlt évihez hasonlóan 100 csoport látogatása várható. A Gyermekkönyvtárban a csoportos foglalkozások látogatóinak többsége óvodás és alsó tagozatos iskolás. A foglalkozások típusai: könyvtárbemutató és könyvtárhaználati órák, valamint tematikus órák (pl. népszokások, jeles napok, ünnepek). Foglalkozásaink címlistáját a győri és Győr környéki oktatási intézményekhez is eljuttatjuk. A májusi alsósok hónapja rendezénysorozatunk nagy érdeklődésre tart számot. A szövegértés fejlesztés, szövegalkotás szóban és írásban, szövegek értelmezése az olvasottak alapján, a kommunikációs képességek fejlesztése kiemelt figyelmet kap a foglalkozásainkon. Játszóházi foglalkozásainkra egyéni érdeklődőket várunk. Az iskolai szünetekben ünnepekhez (farsang, húsvét, halloween, karácsony) kapcsolódóan igyekszünk az igények előzetes felmérésével minél több technikával és hozzá kapcsolódó irodalommal megismertetni a hozzánk látogatókat. Külön figyelmet fordítunk a nyári szünetre. Kéthetente tartunk kézműves foglalkozásokat, amellyel lehetőséget teremtünk a szabadidő hasznos eltöltésére, újabb barátságok születéséhez. A Felnőtt részlegben középiskolás csoportok látogatásaira számítunk, a Kisfaludy Károly Könyvtárban óvodás, általános iskolás és középiskolás csoportok látogatásaira egyaránt, akik a könyvtári szolgáltatások kínálatával és igénybevételének lehetőségeivel is megismerkednek. A könyvtári hét Nyílt Napján 2019 októberében ún. Pincétől a padlásig könyvtárbemutatót tartunk az érdeklődőknek.

Versenyek, vetélkedők

A Gyermekkönyvtár már több mint egy évtizede vesz részt a Bod Péter Országos Könyv- és Könyvtárhasználati Verseny megyei fordulójának lebonyolításában biztosítva a helyszínt, az adott témához kapcsolódó könyvállományt és a gyermekkönyvtárosok szakértelmét. 2019-ben immár tizenkettedik éve szervezzük meg a Hencidától Boncidáig című levelezős mesevetélkedő sorozatunkat harmadik osztályosoknak. Három írásbeli fordulót követően a legjobb csapatok november közepén már negyedikésként, a döntőben mérik össze tudásukat. Az irodalmi műfajok iránt fogékony és érdeklődő gyerekeknek Gyermekíró pályázatot hirdetünk, lehetőséget adva tehetségük kibontakoztatására egyéni írásbeli, alkotói munkával. Ezen kívül tavasszal az alsósoknak, ősszel a felsősöknek állítunk össze pályázati füzetet, a nyári kikapcsolódást pedig Vakációs rejtvényfüzettel segítjük. Ősszel az óvodásoknak hirdetünk rajzpályázatot. Az októberi könyvtári héten „Ugrás a tudásba” címmel könyvtárhasználati vetélkedőt tartunk győri általános és középiskolásoknak. Folytatjuk Facebook játékainkat is. A hangtárosok rejtvényfüzetet állítanak össze zenei évfordulókhoz kapcsolódóan és a hangszerek világával kapcsolatos online játékot is tervezünk. Köztünk élő irodalom címmel irodalmi évfordulókra emlékezünk pályázati füzet formájában.

Projektek

„Az én könyvtáram” projekt

Folytatjuk „Az én könyvtáram” projekt aktuális feladatait. A „Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek” EFOP-3.3.3-VEKOP/16 program országos hatókörű könyvtári projektjének célja az országos könyvtári rendszer fejlesztése. A projekt keretében új típusú kompetencia- és készségfejlesztő, és tanulást támogató könyvtári szolgáltatások alkalmazása valósul meg. A program szaktanácsadói Győr-Moson-Sopron megyében intézményünk munkatársai: Galambos Krisztina és Polczer Adél. Szakmai napokat szerveznek, workshopokon vesznek részt, képzéseket népszerűsítene a kollégák körében.

Digitális Jólét Program

A „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” GINOP-3.3.1-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekt keretében folytatjuk a „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése” elnevezésű nyertes pályázatunk megvalósítását három szolgáltatóhelyen: Központi Könyvtár, Kisfaludy Könyvtár, József Attila Művelődési Ház. A Digitális Jólét Program mentorai: Sebők Zsuzsanna, Nyerges Edina és Bárány Zsolt. Nyerges Edina és Bárány Zsolt elvégzi a mentor képzést, s Sebők Zsuzsannával együtt képzéseket szerveznek és bonyolítanak le. A képzések célja a digitális alapkészségek elsajátítása és fejlesztése.

Rendezvények

A könyvtár-pedagógia iránt elkötelezett kollégák: könyvtárosok és iskolai könyvtárosok Könyvtár-pedagógiai Műhelymunka sorozat keretében havi rendszerességgel találkoznak, hogy bemutató foglalkozásokkal és szakmai tapasztalatcsere lehetőségekkel kölcsönösen segítség egymás munkáját.

A május 26-i Gyermeknapon, az Aranyparton fejtörőkkel, rejtvényekkel várjuk a gyerekeket.

Májusban a Központi Könyvtár olvasóteraszán zenés koncerttel várjuk az érdeklődőket.

Az októberi Könyvtári Héten programokkal várjuk látogatóinkat: filmklub, nyílt nap, zenés, irodalmi műsor, előadások, kiállítás, koncert és helytörténeti séta.

A szolgáltatások biztosításával kapcsolatos feladatok

Kölcsönzés, adminisztrációs tevékenységek ellátása

Határidő: folyamatos

Felelős: segédkönyvtárosok, gyermekkönyvtárosok, hangtárosok, szaktájékoztatók

Dokumentumok visszaosztása, állományok kezelése, gondozása a raktározási stratégiának megfelelően

Határidő: folyamatos

Felelős: raktárosok, segédkönyvtárosok, gyermekkönyvtárosok, hangtárosok, szaktájékoztatók

javaslatok különböző dokumentumtípusok beszerzésére az Új Könyvek, könyvkereskedelmi katalógusok és egyéb források alapján

Határidő: folyamatos

Felelős: gyermekkönyvtárosok, hangtárosok, szaktájékoztatók

A beszerzési keret időarányos felhasználása a gyűjtemény fejlesztésére

Határidő: folyamatos

Felelős: Szabó Judit

Általános- és szaktájékoztatók

Határidő: folyamatos

Felelős: szaktájékoztatók, gyermekkönyvtárosok, hangtárosok

Irodalomkutatások készítése, helyismereti sajtófigyelés, könyvajánlók és tematikus ajánlók készítése, adatbázisépítés

Határidő: folyamatos

Felelős: szaktájékoztatók, gyermekkönyvtárosok, hangtárosok

Részlegeink és más könyvtárak közötti információ- és dokumentumcsere, ODR szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatok ellátása

Határidő: folyamatos

Felelős: szaktájékoztatók, gyermekkönyvtárosok, hangtárosok

Közhasznú információs szolgáltatás

Határidő: folyamatos

Felelős: szaktájékoztatók, gyermekkönyvtárosok, hangtárosok

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának - eszközhasználat, alkalmazások és műveletek, elektronikus ügyintézés - segítése

Határidő: folyamatos

Felelős: szaktájékoztatók, gyermekkönyvtárosok

Csoportos foglalkozások, könyv- és könyvtárhasználati órák, vakációs programok, játszóházi kézműves foglalkozások tartása

Határidő: folyamatos

Felelős: gyermekkönyvtárosok, hangtárosok, szaktájékoztatók

Kiemelt feladatok

Az „Én könyvtáram” projekttel kapcsolatos aktuális feladatok (képzések, szakmai napok stb.)

Határidő: folyamatos

Felelős: Galambos Krisztina, Polczer Adél

Digitális Jólét Program Pontként digitális alapkészségek fejlesztése, képzések szervezése, a pályázat aktuális feladatai

Határidő: folyamatos

Felelős: Nyerges Edina, Sebők Zsuzsanna

Kamarakiállítások a Hangtárban

Határidő: folyamatos

Felelős: Juhászné Lukács Mária, Terman Tímea

Tervszerű állományapasztás a Gyermekkönyvtárban

Határidő: február 28.

Felelős: gyermekkönyvtárosok

Tervszerű állományapasztás a Külső raktárban

Határidő: március 29.

Felelős: szaktájékoztatók

Könyvklub a muzeális gyűjteményben minden hónap első hétfőjén

Határidő: március - december

Felelős: Galambos Krisztina

Verset mindenkinek sorozatunk részeként válogatás Ady-versekből a Költészet Napjára

Határidő: április 11.

Felelős: Néma Zsolt, Polczer Adél

Az irodalom visszavág? - Dohány, fürdővíz, harmatcsepp - és a fölakasztott királyok: Rendhagyó irodalmi óra Nényei Pállal

Határidő: április 30.

Felelős: Galambos Krisztina

A Könyvtári Hét programsorozatának összeállítása

Határidő: április 30.

Felelős: Galambos Krisztina, Szabó Judit

Alsósok hónapja

Határidő: május 2-31.

Felelős: gyermekkönyvtárosok

Gyermeknap az Aranyparton

Határidő: május 26.

Felelős: gyermekkönyvtárosok

HUNTÉKA 2.0 kölcsönző- és OPAC moduljának bevezetése, munkatársak képzése

Határidő: május 31.

Felelős: Szabó Judit

Teraszkoncertek a Központi Könyvtárban

Határidő: június 14.

Felelős: Galambos Krisztina

Tervszerű állományapasztás a Központi Könyvtár Felnőtt részlegében

Határidő: október 31.

Felelős: szaktájékoztatók

A könyvtár által beszerzett művek iránti érdeklődés, a gyarapítási hatékonyság vizsgálata

Határidő: október 31.

Felelős: Galambos Krisztina, Szabó Judit, Winkler Csabáné, Papp Nándor

A képzési tervben szereplő kollégák OKJ-s, illetve akkreditált képzéseken való részvétele

Határidő: december 20.

Felelős: Szabó Judit

Pályázati füzetek összeállítása, vetélkedők szervezése

Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Verseny megyei írásbeli fordulója. Témája: Hatalom és demokrácia

Határidő: február 18.

Felelős: Lipovics Dóra

Internet Fiesta: Festőművészek emlékezete (online vetélkedő felsősöknek)

Határidő: március 4-8.

Felelős: Máté Zsófia

Internet Fiesta: Facebook játék

Határidő: március 4-8.

Felelős: Nyerges Edina

Rejtvényfüzet alsósoknak

Határidő: március 20.

Felelős: Dákainé Szenczi Ilona

Rejtvényfüzet zenekedvelőknek

Határidő: március 29.

Felelős: Juhászné Lukács Mária, Terman Tímea

Gyermekíró pályázat alsósoknak: képregény írása Donald kacsa főszereplésével, felsősöknek: képregény írása Superman vagy Batman főszereplésével

Határidő: április 26.

Felelős: Lipovics Dóra

Online játék alsósoknak magyar meseírók művei kapcsán „Rájuk emlékezünk” címmel

Határidő: április 30.

Felelős: gyermekkönyvtárosok

Hencidától Boncidáig mesevetélkedő. Téma: tündérekhez, manókhoz, boszorkányokhoz kapcsolódó mesék

Határidő: május 3., szeptember 6., szeptember 27., november 29.

Felelős: gyermekkönyvtárosok

Nyári vakációs rejtvényfüzet

Határidő: június 14.

Felelős: Máté Zsófia

Köztünk élő irodalom – rejtvényfüzet irodalmi évfordulókhoz kapcsolódóan

Határidő: október 1.

Felelős: Abos-Beledi Veronika

„Ugrás a tudásba”: Könyvtárhasználati vetélkedő
Határidő: október 1.
Felelős: Abos-Beledi Veronika, Polczer Adél

Magyarország – pályázati füzet felsősöknek
Határidő: október 11.
Felelős: Lipovics Dóra

Helyismereti facebook játék
Határidő: október 18.
Felelős: Galambos Krisztina

Dargay Attila meseillusztrációi – rajzpályázat óvodásoknak
Határidő: október 25.
Felelős: Lipovics Dóra

Zenei online játék
Határidő: november 29.
Felelős: Juhászné Lukács Mária, Terman Tímea

2.5 Helyismereti Osztály

A megújított helyismereti kutatóteremben heti 50 óra szaktájékoztató mellett lehetővé tesszük a hagyományos, különféle helyismereti dokumentumok helybenhasználatát. Wifit biztosítunk, a digitalizált megyei periodikumokat, képeket intranetes hálózaton szolgáltatjuk. Ezekkel együtt a könyvtár által előfizetett és az ingyenesen elérhető adatbázisok komplex lehetőségeivel minél teljesebben kívánjuk megválaszolni a várható közel 3000 referenzs kérdést.

Ennek érdekében a helyismereti dokumentumok mélyfeltárását folytatjuk, a tanulmányköteteket analitikusan feltárjuk, cikkadatbázist építünk (kb. 2000 tétel), faktografikus adatbázisokat készítünk (Győr-Moson-Sopron megyei évfordulónaptár, Kitüntetettek adatbázisa, Megyei periodikumok adatbázisa).

A helyismereti állomány (könyvek, periodikumok, képek, cikk-kivágatok, aprónyomtatványok) több éve zajló digitalizálásának segítségével a Digitális Könyvtárunkban online is elérhető dokumentumok körét tovább bővítjük. A helyismereti munkatársak helyi témájú, a könyvtár internetes felületeire (online kulturális magazin, blog) írt publikációival továbbra is fel kívánjuk hívni a figyelmet a gyűjtemény értékeire.

A könyvtár helytörténeti könyvkiadását irodalomkutatással segítjük. A Győr várostörténeti monográfiájának létrejöttében részt veszünk, a könyvtár helyismereti kapcsolódású pályázatainak megvalósulását segítjük.

A helyismereti kutató melletti rendezvényterem adottságait kihasználva a látogatók még szélesebb körét szeretnénk rendszeres használóvá tenni. Ennek érdekében a nagy sikerű, Győr városrészeinek, utcáinak történetét bemutató előadássorozatunkat (Életünk utcái, terei...) tovább folytatjuk, s melyre meghívjuk a várostörténeti internetes közösségi oldalak látogatóit is. Új előadás-sorozatot is indítunk, melyben a Győr Megyei Jogú Város Levéltárával együttműködve Levéltári délutánok címmel. A Győri Ipartörténeti Alapítvánnyal együttműködve segítjük Győr gyártörténetének kutatását.

A KSZR tagkönyvtárain keresztül a kisebb települések iskolás csoportjait meghívjuk, számukra helytörténeti témákban foglalkozásokat tartunk. A városban zajló helytörténeti témájú vetélkedők szervezésében (pl. Arrabona várostörténeti vetélkedő, középiskolás kollégiumok helyismereti vetélkedője), lebonyolításában részt veszünk.

Helyismereti gyűjteményszervezéssel kapcsolatos feladatok:

A helyismereti gyűjtemény különböző dokumentumtípusainak folyamatos gyarapítása. Javaslatokat teszünk dokumentum-beszerzésre a bemutató példányok, az Új Könyvek jegyzék, az antikvárjegyzékek, aukciós katalógusok és egyéb források alapján.

Felelős: Antalné Hujter Szilvia

Határidő: folyamatos

A helyismereti kép- és képeslap gyűjtemény folyamatos gyarapítása aukciós házaktól, illetve magán gyűjtőktől történő vásárlás útján.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: folyamatos

A kötelespéldányokra vonatkozó jogszabályok értelmében kapcsolattartás a kötelespéldány szolgáltató nyomdákkal és kiadókkal. Felkutatjuk a potenciális szolgáltatókat, és felvesszük velük a kapcsolatot.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: 2019. június 30.

A kötelespéldányban kapott dokumentumok kiválogatása, a kötetek továbbítása a

Gyűjteményszervezési Osztálynak

Felelős: Antalné Hujter Szilvia

Határidő: folyamatos

A kötelespéldányban kapott helyismereti periodikumok előkészítése kötetésre, megőrzésre, azok raktári rendjének fenntartása. Az új helyismereti periodikumok leírása a Huntéka integrált könyvtári rendszerbe.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: folyamatos

Az engedélyek beszerzése után a digitálisan megjelenő helyismereti periodikumok letöltése, a Digitális Szolgáltató Osztály felé történő továbbítása.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: folyamatos

A kötelespéldányban kapott plakátok, kisnyomtatványok állománybavétele, elhelyezése az önfeltároló rendszerben.

Felelős: Némáné Kovács Éva

Határidő: folyamatos

A Rákóczi utcai Helyismereti raktárban elhelyezett kisnyomtatványok gondozása, a gyarapodás elhelyezése, az olvasói igényeknek megfelelően kiválogatása, a Baross úti épületbe szállítása, használat után a raktári rendbe visszahelyezése.

Felelős: Némáné Kovács Éva

Határidő: folyamatos

Helyismereti dokumentumok digitalizálásával kapcsolatos feladatok:

A Digitális Szolgáltatások Osztálya folytatja a jogtisztá helyismereti könyvek digitalizálását, ehhez kiválogatjuk, nyilvántartjuk, előkészítjük, átadjuk a dokumentumokat.

Felelős: Antalné Hujter Szilvia, Némáné Kovács Éva

Határidő: folyamatos

A frissen beszerzett képeslapok digitalizálása, majd leírása a Huntéka integrált könyvtári rendszerben.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: folyamatos

A digitalizált dokumentumokból (cikk-kivágatok, gyászjelentések) digitális kiadványokat készítünk, azokat a Huntéka integrált könyvtári rendszerben digitális dokumentumként leírjuk.

Felelős: Némáné Kovács Éva

Határidő: 2019. november 30.

Helyismereti tájékoztatással és információ-szolgáltatással kapcsolatos feladatok:

Heti 50 órában biztosítjuk a helyismereti kutatóban a szaktájékoztatást és felügyeletet. A személyes és az internetes felületeken megjelenő referenzs kérdésekre választ adunk.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia, Bedő Mónika, Némáné Kovács Éva

Határidő: folyamatos

A könyvtárban folyó helyismereti témájú könyvkiadást irodalomkutatással segítjük.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia

Határidő: folyamatos

Könyvtárunk gondozásában megjelenő Győr várostörténeti monográfiájának létrejöttében részt veszünk.

Felelős: Borbély Tamás

Határidő: folyamatos

A könyvtár honlapjának helyismereti tartalmait biztosítjuk, aktualizáljuk.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia

Határidő: folyamatos

A könyvtár internetes felületeire helyismereti témájú tanulmányokat írunk

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia, Borbély Tamás, Bedő Mónika, Némáné Kovács Éva, Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

Győr-Moson-Sopron megyei cikkadatbázist építjük a helyi és az országos sajtóban megjelent helyi tartalmú cikkek Huntéka integrált rendszerben történő leírásával.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia. Kijelölt munkatársak Bedő Mónika, Némáné Kovács Éva, Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

A tanulmánykötetek helyismereti szempontú analitikus feltárását végezzük.

Felelős: Némáné Kovács Éva

Határidő: folyamatos

Elkészítjük Győr-Moson-Sopron megye évforduló-naptárát a 2020-es évre.

Felelős: Vargáné Blága Borbála

Határidő: 2019. november 30

Aktualizáljuk Győr-Moson-Sopron megye kitüntetettjeinek adatbázisát.

Felelős: Némáné Kovács Éva

Határidő: 2019. szeptember 30.

Aktualizáljuk Győr-Moson-Sopron megyében megjelenő periodikumok adatbázisát.

Felelős: Bedő Mónika
Határidő: 2019. június 30.

A napilapokban megjelenő Győr városával kapcsolatos cikkeket fénymásoljuk, és továbbítjuk.

Felelős: Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

Győr városrészeivel kapcsolatban havonta egy előadást szervezünk.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia

Határidő: folyamatos

A KSZR tagkönyvtárain keresztül a kisebb települések iskoláscsoportjait meghívjuk, számukra helytörténeti témákban foglalkozásokat tartunk.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia

Határidő: 2019. szeptember 30.

Helyismereti vetélkedőkhöz feladatlapokat készítünk, a városban zajló vetélkedők szervezésében, lebonyolításában közreműködünk.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia

Határidő: folyamatos

A periodikumokkal kapcsolatos feladatok:

A Kisfaludy Károly Könyvtár 2. emeletén a bekötött folyóiratok szolgáltatása.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia, Bedő Mónika, Némáné Kovács Éva, Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

A helyi és országos adatbázisokból igény szerinti nyomtatás.

Felelős: Antaliné Hujter Szilvia, Bedő Mónika, Némáné Kovács Éva

Határidő: folyamatos

Könyvekből és a bekötött folyóiratokból fénymásolat és digitális másolat készítése.

Felelős: Vargáné Blága Borbála, Szokoly Mónika, Antaliné Hujter Szilvia

Határidő: folyamatos

A Dr. Kovács Pál Könyvtár periodika rendelésének figyelemmel kísérése, reklamációk intézése.

Felelős: Szokoly Mónika

Határidő: folyamatos

A Huntéka integrált könyvtári rendszerben a periodikák bibliográfia leírásának elkészítése, a bekötött periodikumok állományba vétele. A kurrens periodikumok érkeztetésének előkészítése a Huntéka periodika moduljában.

Felelős: Szokoly Mónika

Határidő: folyamatos

A periodikumok visszamenőleges bibliográfiai leírásának elkészítése (100 cím) a Huntéka integrált könyvtári rendszerben.

Felelős: Szokoly Mónika

Határidő: 2019. december 31.

A Kisfaludy Károly Könyvtárba járó kurrens periodikák érkeztetése, polcokra helyezése

Felelős: Vargáné Blága Borbála, Szokoly Mónika

Határidő: folyamatos

A kurrens periodikumok tékázása, kötetésének előkészítése:

Felelős: Szokoly Mónika

Határidő: folyamatos

A Nemzeti Periodika Adatbázisban a könyvtárunk periodika-adatainak frissítése:

Felelős: Szokoly Mónika

Határidő: folyamatos

A periodikumok állományapasztásának lebonyolítása, törlési jegyzékek elkészítése

Felelős: Szokoly Mónika

Határidő: folyamatos

A kötetekben készülő születésnapi újsághoz szükség esetén digitális és eredeti dokumentumok biztosítása, előlapok gyártása.

Felelős: Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

Országos Dokumentum-ellátási Rendszerrel kapcsolatos feladatok:

A könyvtárközi kölcsönzés bonyolítása, adminisztrálása, postai előkészítése, statisztikai adatszolgáltatás.

Felelős: Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

A Kisalföldi Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer könyvtárközi kölcsönzéseikhez postai címrát nyomtatása.

Felelős: Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

Egyéb feladat:

A British Council angol nyelvű gyűjtemény állománygyarapításának segítése, a kapcsolattartás a British Council-lel.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: folyamatos

Idegennyelvű hét szervezése 2018. szeptember 23-27-ig.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: szeptember

2.6 Tudományos kutatás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0	0
Tudományos kutatások száma	10	10
A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	126 123	126 125
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	4	2
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	15	15
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	1	Nem tervezhető
A könyvtár által szervezett konferenciák száma	7	5
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztvevők száma	480	350
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	196	180
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	58	58

A Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér alkalmazásában csak tudományos munkát végző munkatárs nincs, így erre meghatározott időkeret sincs. Intézményünk munkatársai tudományos kutató munkájukat egyéb teendőik mellett, illetve – nagyobb részben - szabad idejükben végzik. Munkatársaink könyvtárszakmai, illetve helyismereti tárgyú publikációinak döntő többsége a könyvtárunk által kiadott Győri Szalon című, napi frissítéssel megjelenő, online kulturális magazinban – www.gyoriszalon.hu - jelenik meg. A 2019. évben tervezzük korábban megkezdett sorozataink folytatását: így például újabb helyi értékekre – épületekre, intézményekre, életművekre - hívjuk fel az érdeklődők figyelmét a “Várostarténeti puzzle” sorozatunkban (2018 végéig 111 darabja jelent már meg); évfordulók kapcsán megemlékezünk helyi kötődésű híres emberekről, illetve fontos eseményekről; folytatjuk gyűjteményünk legértékesebb darabjainak bemutatását stb. Emellett beszámolunk rendezvényeinkről, de a város kulturális életének minden fontos eseményéről igyekszünk tudósítani.

A Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2018-ban – a fentebb már említett online kulturális magazin mellett - három helytörténeti tárgyú tudományos munkát jelentetett meg nyomtatásban. A 2019. évben - az online magazin folytatása mellett - egy kötet megjelentetését tervezzük: “Győri emlékhelyek” munkacímrel egy művészi fotókkal illusztrált kötetet szeretnénk kiadni a megyeszékhely köztéri szobrait, emléktábláit, emlékhelyeit számba véve; készítői: Orbánné dr. Horváth Márta, Szabó Béla és Galambos Krisztina.

A 2018. évben intézményünk munkatársai közül egy fő kapott felkérést az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztálya Könyvtári Osztályától könyvtári szakértői vizsgálat elvégzésére, egyetlen helyszínen. Mivel a 2019-re tervezett szakértői vizsgálatok, illetve esetleges

várható felkérések számáról még nem rendelkezünk információval, ezt az adatot nem tudjuk előre megtervezni.

Intézményünk fenntartója, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2021-ben – a város első királyi kiváltságlevele kiállításának 750. évfordulóján - egy öt kötetes városmonográfia megjelentetését tervezi. E hatalmas munka szervezésében - az öt kötet együttesen (a tervek szerint) száz szerzői ív terjedelmű lesz, száznál több tanulmányának elkészítésén mintegy 70 szerző dolgozik – kiemelt szerepet kapott a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér. A szervezési feladatok mellett két munkatársunk kötet szerkesztőként, három szerzőként működik közre - az utóbbiak együttesen tíz tanulmány elkészítésére kaptak megbízást. De a szerkesztés "háttér munkálatai", illetve a projekttel kapcsolatos rendezvények megvalósítása további munkatársak bevonását is szükségessé teszi.

A Győr városmonográfia projekt keretében 2018-ban négy műhelynapot szerveztünk, ahol az első négy kötet mintegy félszáz szerzője számolt be kutatásának állásáról, adott betekintést készülő tanulmányába. 2019-ben folytatjuk a monográfia műhelynapok sorozatát, újabb szerzők bemutatkozásához biztosítva lehetőséget; a történész szakma számára pedig rövid tanulmányban számolunk be a projektről. Könyvtárszakmai rendezvényeink sorában települési könyvtárakkal kapcsolatos műhelynapot, valamint minőségirányítási tematikájú műhelynapot is tervezünk; amennyiben a könyvtári stratégia publikálásra kerül, úgy annak szélesebb körben való megismertetésére is szerveznénk egy műhelynapot.

Intézményünk munkatársai - a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan - nagy számban vesznek részt a városban megtartott szakmai rendezvényeken, konferenciákon. A Kisalföldi Könyvtárosok és Könyvtárak Egyesülete által szervezett tavaszi és őszi szakmai napoknak nem csupán társszervezői, de házigazdái is vagyunk. A városban működő társintézmények - Magyar Nemzeti Levéltár Győr-Moson-Sopron Megye Győri Levéltára, Győr Megyei Jogú Város Levéltára, Győri Egyházmegyei Levéltár, Győri Egyházmegyei Kincstár és Könyvtár, Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum, Ráth Mátyás Evangélikus Gyűjtemény stb. - helytörténeti tárgyú konferenciáin, valamint egyéb szakmai rendezvényein, kötetbemutatóin ugyancsak képviselve van intézményünk munkatársaink által - nem ritkán közreműködőként, előadóként is.

Szervezett képzésben, illetve továbbképzésben 2018-ban 58 munkatársunk vett részt. A 2019. évben ugyanilyen számú munkatársunk részvételét tervezzük. A 2018 szeptemberében intézményünk által indított segédkönyvtáros képzés keretében három munkatársunk - Borbély Tamás János, Ladányiné Szabó Szilvia, Szűcs Ágnes - kezdte meg tanulmányait, melyet folytatva 2019 májusában tehetnek - reményeink szerint sikeres - záróvizsgát. Elegendő számú jelentkező esetén 2019 szeptemberében újabb segédkönyvtáros tanfolyamot indítunk, melyre néhány újabb munkatársunk beiskolázását tervezzük. A 450 órás segédkönyvtáros tanfolyam oktatói, valamint gyakorlatvezetői feladatait intézményünk 16 munkatársa látja el.

Mivel intézményünk érintett a TOP-6.2.9 pályázatban, az esztendő során legalább három munkatársunk beiskolázását tervezzük 120 órás közösségfejlesztő képzésre; e témakörben tervezünk belső képzést, valamint több workshop-ot is. Munkavédelmi képviselőink ez évben is részt vesznek ez irányú továbbképzésen. A Könyvtári Intézet akkreditált tanfolyamain több munkatársunk folytatja korábbi években megkezdett tanulmányait.

3 Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása

3.1 Kötelespéldány szolgáltatás

A már kötelespéldányt szolgáltató nyomdákkal, kiadókkal fenntartjuk a kapcsolatot, a szállítás, jelentés küldés rendszerességét ellenőrizzük, fenntartjuk. Az előző évekhez hasonlóan folyamatosan fel kell kutatnunk a potenciális szolgáltatókat. Előrelépést kell tennünk a digitális kötelespéldányok gyűjtésében, különösen a periodikumok esetében.

Konkrét feladatok:

A kötelesspéldányokra vonatkozó jogszabályok értelmében kapcsolattartás a kötelesspéldány szolgáltató nyomdákkal és kiadókkal. Felkutatjuk a potenciális szolgáltatókat, és felvesszük velük a kapcsolatot.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: 2019. április 30.

A kötelesspéldányban kapott dokumentumok kiválogatása, a kötetek továbbítása a Gyűjteményszervezési Osztálynak

Felelős: Antalné Hujter Szilvia

Határidő: folyamatos

A kötelesspéldányban kapott helyismereti periodikumok előkészítése kötetítésre, megőrzésre, azok raktári rendjének fenntartása. Az új helyismereti periodikumok leírása a Huntéka integrált könyvtári rendszerbe.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: folyamatos

Az engedélyek beszerzése után a digitálisan megjelenő helyismereti periodikumok letöltése, a Digitális Szolgáltató Osztály felé történő továbbítása.

Felelős: Bedő Mónika

Határidő: folyamatos

A kötelesspéldányban kapott plakátok, kisnyomtatványok állománybavétele, elhelyezése az önfeltároló rendszerben.

Felelős: Némáné Kovács Éva

Határidő: folyamatos

3.2 ODR tevékenység

2019-ben is a már megszokott módon biztosítanunk kell a gyors és pontos könyvtárközi kölcsönzés szolgáltatást. Az ODR internetes felülete által nyújtott újabb lehetőségeket még jobban ki kell használnunk, a KSZR könyvtárak könyvtárosainak képzésével a kérések még nagyobb arányát kell erre a felületre terelnünk. A KSZR könyvtárak kéréseinek postai szállítását elkülönített keretből továbbra is biztosítjuk. Szorgalmaznunk kell az elektronikus másolást a hagyományos másolatokkal szemben.

Konkrét feladatok:

A könyvtárközi kölcsönzés bonyolítása, adminisztrálása, postai előkészítése, statisztikai adatszolgáltatás.

Felelős: Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

A Kisalföldi Könyvtárellátó Rendszer könyvtárközi kölcsönzéseikhez postai címirat nyomtatása.

Felelős: Vargáné Blága Borbála

Határidő: folyamatos

3.3 Területi ellátó munka

Győr-Moson-Sopron megye 183 települése közül 12 város, 171 község. Az 5000 fő lakosság szám alatti települések száma 176, melynek 2019-ben már 95%-a tagja a Kisalföldi Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszernek.

A Nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő települési könyvtárak száma: 15, melyből 10 város, 5 pedig község. A könyvtárellátási szolgáltató helyek száma: 168.



A Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér Győr-Moson-Sopron megyében 182 település könyvtárával tart fenn szakmai kapcsolatot. Ezen felül együttműködik múzeumi, levéltári, felsőoktatási és egyéb könyvtárakkal. Megyei feladatköréből adódóan koordinálja a megye könyvtárainak szakmai munkáját.

A szakmai együttműködés keretében folyamatosan tájékoztatjuk a megye könyvtárosait az adott év legfontosabb fejlesztési feladatairól, a különböző pályázati lehetőségekről. Szakmai műhelynapokat, továbbképzéseket szervezünk.

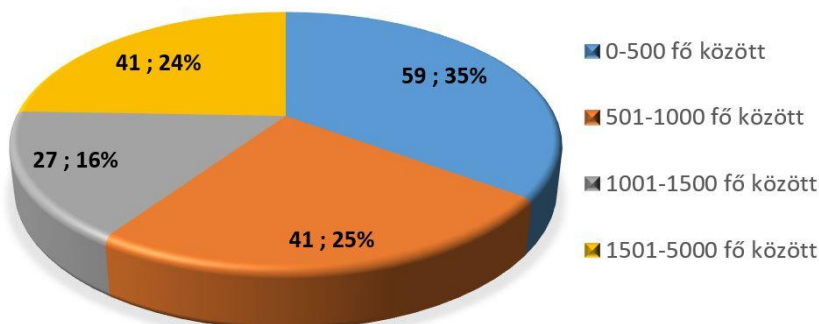
A megye nyilvános városi könyvtárait a minőségfejlesztés területén is segítjük; rendelkezésükre bocsátjuk a könyvtári minősítéshez szükséges információkat, dokumentumokat. 2019-ben is folytatjuk a minősített könyvtári címre való felkészülést segítő szakmai műhelynap-sorozat szervezését.

Évről-évre csatlakozunk az „Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatához, pályázatot írunk a rendezvények anyagi támogatásának megteremtése érdekében. Szervezzük a megye könyvtáraiban tartandó programokat. 2019-ben is tervezzük a már hagyománnyá váló online vetélkedő meghirdetését a megye könyvtárainak bevonásával.

3.4 A kistelepülési könyvtári ellátás megszervezése

Győr-Moson-Sopron megye települései közül 2018. évben 161 volt tagja a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszernek. Az év során megvizsgáltuk a KSZR szolgáltatások kiterjesztésének lehetőségeit, melynek érdekében több település önkormányzatával folytattunk tárgyalásokat.

**KSZR TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA
GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYÉBEN
2019**



A 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 4.§ 20. pontban felsorolt igénybe vehető szolgáltatásokat biztosítjuk a települési könyvtáraknak.

2019-ben kiemelt feladataink

KSZR feladatok:

Helyi igényeknek megfelelő állománygyarapítás (könyvajánlók készítése, igénylések összesítése)

Határidő: folyamatos

Felelős: Horváthné Horváth Erzsébet, Szűcs Ágnes

Helyi igényeknek megfelelő állománygyarapítással (időszaki kiadványok) kapcsolatos feladatok: igényfelmérés, összesítése, rendelések, reklamációk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Torjainé Váraljai Lilla

KSZR rendezvényi ajánló kiadvány frissítése, egyeztetés az előadókkal.

Határidő: 2019. február 28.

Felelős: Máj Szabolcsné, Szűcs Ágnes

Könyvtári rendezvények szervezése; a rendezvényekkel kapcsolatos megbízási szerződések, számlák adminisztratív feladatai, nyilvántartások vezetése.

Határidő: folyamatos

Felelős: az osztály munkatársai

Kapcsolattartás a települési önkormányzatokkal, könyvtárosokkal.

Határidő: folyamatos

Felelős: az osztály munkatársai

Kiszállítások szervezése a könyvtári szolgáltató helyekre (beszerzett, feldolgozott dokumentumok, szakmai nyomtatványok, tárgyi eszközök)

Határidő: folyamatos

Felelős: az osztály munkatársai

KKSZR honlap új belépési felületének kialakítása, felhasználók rögzítése

Határidő: 2019. március 31.

Felelős: Máj Szabolcsné

KKSZR honlap folyamatos frissítése, karbantartása

Határidő: folyamatos

Felelős: Máj Szabolcsné, Szűcs Ágnes

KönyvtárMozi projektben résztvevő települések (37 település) koordinálása

Határidő: folyamatos

Felelős: Máj Szabolcsné, Torjainé Váraljai Lilla

Állományellenőrzések, selejtezések, raktári rend kialakítása a könyvtári szolgáltató helyeken

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Torjainé Váraljai Lilla

Az újonnan csatlakozó könyvtárak állományának retrospektív feltárása.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Máj Szabolcsné, Torjainé Váraljai Lilla

Szakmai műhelynapok szervezése

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Máj Szabolcsné

Könyvtárosok továbbképzése

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Máj Szabolcsné

Digitális kompetenciák fejlesztése (képzések szervezésével kapcsolatos feladatok)

Határidő: folyamatos

Felelős: Máj Szabolcsné, Torjainé Váraljai Lilla

Online vetélkedők szervezése a szolgáltató helyek használóinak bevonásával.

Határidő: 2019. szeptember 30.

Felelős: Horváthné Horváth Erzsébet, Máj Szabolcsné

Statisztikai adatszolgáltatás:

Megyei statisztikai adatfeldolgozás

Határidő: 2019. március 31.

Felelős: Moscosoné Peák Terézia

Saját adatbázisunk, az ún. TEKE (a települési könyvtári ellátás statisztikai adatai és viszonyszámai) karbantartása, frissítése, az adatok elemzése

Határidő: 2019. március 31.

Felelős: Moscosoné Peák Terézia

A minőségfejlesztés érdekében tervezett feladatok

A megye könyvtárosainak szakmai nap szervezése a minősítésre való felkészülés segítésére.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Máj Szabolcsné

Segédkönyvtáros képzés

2019. évben induló segédkönyvtáros képzés szervezése, meghirdetése

Határidő: 2019. június 30.

Felelős: Máj Szabolcsné

Segédkönyvtáros képzés oktatásszervezési feladatainak ellátása, a vizsga szervezése, lebonyolítása
Határidő: 2019. május 30.
Felelős: Máj Szabolcsné

Nemzetiségi könyvtári ellátás

Könyvtárunk megyei feladatköréből adódóan végzi Győr-Moson-Sopron megye nemzetiségi könyvtári ellátását. Feladatunk, hogy a kisebbségek anyanyelvén íródott művekből minél szélesebb kínálatot biztosítsunk a településen élő olvasóknak. A megyében német és horvát nyelvterületen, 9 településen gyarapítjuk a könyvtárak állományát. Az ellátott könyvtárak közül horvát nemzetiségű Bezenye, Kópháza és Und, német nemzetiségű Ágfalva, Fertőrákos, Hegyeshalom, Jánossomorja, valamint Rajka, ahol szlovák nyelvű dokumentumok beszerzésére is igény mutatkozik. Kimlén horvát és német nemzetiségi ellátást is folytatunk. Együttműködünk Győr Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának könyvtárával is.

2019-ben is folytatjuk az anyanyelvi kultúra fejlesztéséhez szükséges irodalom beszerzését és népszerűsítését. A dokumentumok vásárlásához pályázati lehetőségek és saját forrás igénybevételét egyaránt tervezzük.

Konkrét feladat:

Igényfelmérés, dokumentumbeszerzés, valamint kapcsolattartás a nemzetiségi önkormányzatokkal, könyvtárakkal és az Országos Idegennyelvű Könyvtárral.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Horváthné Horváth Erzsébet, Máj Szabolcsné

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2018. évi tény	2019. évi terv
Beiratkozott olvasók tervszáma (fő)	13 500	13 500
A tárgyévben a könyvtári olvasójegyet megújítók száma (fő)	9 626	9 700
A könyvtári személyes látogatások száma (db)	134 915	135 000
Ebből csoportok (db)	192	195

4.2 Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2018. évi tény	2019. évi terv
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	352 796	350 000
E-dokumentumok kölcsönzése (db)	-	-
Helyben használt dokumentumok (db)	120 494	120 500
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	1 598	1 600
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	212	220

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv
Katalógus	10	10
Olvasói munkaállomás	56	56

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv
Távhasználatok száma	1 836 029	1 800 000
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	22/hónap	22/hónap
A könyvtárban használható adatbázisok száma	25	25
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	12	12
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	10 751	11 000
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé teendő dokumentumok száma (db) A. a könyvtár publikációi B. a digitális könyvtárban közzétett dokumentumok	A: 4 B: 245	A: 3 B: 300

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	2	2
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	4	4

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

Győr-Moson-Sopron megyében a KSH adatok alapján az országoshoz képest alacsony a kisebbségek aránya a népesség körében. A megye lakosságszámához viszonyítva a német nemzetiségűek aránya 2,7%, a cigány kisebbségé 0,8%, a horvát nemzetiségűeké 0,7%, a szlovák anyanyelvűeké pedig 0,4%.

A kisebbségek könyvtári ellátása a helyi igények felmérése alapján történik, szorosan együttműködve a nemzetiségi ellátásban részt vevő települési könyvtárral.

Dokumentumok	2018. évi tény	2019. évi terv
Könyvek	125	125
folyóiratok	1	1
Elektronikus dokumentumok	10	14
Összesen	136	140

4.7 Használói képzések száma

Kompetenciaképzés	2018. évi tény	2019. évi terv
A könyvtár által szervezendő olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	1	1
A könyvtár által szervezendő olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	8	8
A könyvtár által szervezendő digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	5	5
A könyvtár által szervezendő digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma	60	60
A könyvtár által szervezendő engedélyezett képzések, továbbképzések száma	1	1
A könyvtár által szervezendő akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	22	18
A könyvtár által szervezendő könyvtárhasználati foglalkozások száma	144	150
A könyvtár által szervezendő könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	2 747	2 750
A könyvtár által szervezendő hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	7	5
A könyvtár által szervezendő hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztvevők száma	261	200

A könyvtár által szervezendő nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	65	60
A könyvtár által szervezendő nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	2 382	2 000
A könyvtár által szervezendő fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	5	5
A könyvtár által szervezendő fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	858	860
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezendő szervezett programok, képzések száma	159	160
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezendő programokon, képzéseken résztvevők száma	5 612	5 700
Összes képzés száma	387	382
A képzésen résztvevők száma összesen	11 950	11 336
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak tervszáma		

4.8 Rendezvény, kiállítás

KÖZMŰVELŐDÉSI OSZTÁLY 2019. ÉVI CSELEKVÉSI TERV

Célok, feladatok

- Biztosítani az esélyegyenlőséget a kulturális javakhoz való hozzáférés és a közösségben megélt művelődés területén.
- A tudás,- információ,- és kultúraközvetítő tevékenységgel hozzájárulni az életminőség javításához.
- Lehetőséget kínálni a szabadidő hasznos, kulturált eltöltésére minden korosztály számára.
- Támogatni a gyerekek olvasóvá válását, a könyvtári környezet megszerettetését.
- Helyi programok szervezésével és az országos programokhoz is csatlakozva színesíteni és bővíteni az olvasáskultúrát.
- A rendezvények bekapcsolása a város kulturális életébe.
- A helyi közösségek, amatőr alkotó- és előadóművészi csoportok, klubok, szakkörök létrejöttének, működésének, fejlődésének támogatása, számukra helyszín biztosítása.
- A hagyományos közösségi kulturális és szellemi értékek megőrzése, ápolása és átörökítési feltételeinek biztosítása.
- A városban élő nemzetiségek számára kultúrájuk ápolását segítő szolgáltatások nyújtása és ünnepeik, hagyományaik megismertetése szélesebb rétegekkel.
- A város lakosságának biztosítani, hogy igénybe vegye az önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények szolgáltatásait.
- Új technológiák alkalmazása, egységes arculat megteremtése.
- Funkcióbővítés közösségi színtereink korszerű felújításával.

Kiemelt nagyrendezvényeink:

- **19. GYŐRI KÖNYVSZALON**
2019. november 15-17.
Helyszínek: Győri Nemzeti Színház
Kisfaludy Károly Könyvtár (9021 Győr, Baross G. u. 4.)
Felelős: Sipos Beáta
- **90. ÜNNEPI KÖNYVHÉT ÉS 18. GYERMEKKÖNYVNAPOK**
2019. június 13-15.
Helyszínek: Baross út Arany János utca és Bajcsy-Zsilinszky út közötti szakasza;
Kisfaludy Károly Könyvtár (9021 Győr, Baross G. u. 4.)
Felelős: Sipos Beáta

JÓZSEF ATTILA MŰVELŐDÉSI HÁZ

Időpont	Rendezvény	Felelősök
Január		
21. hétfő	Magyar Kultúra Hete programsorozat „Generációk találkozása” a Győri Ipartestület Művészeti Kézműves Szakosztályának kiállítása	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
25. péntek	Magyar Kultúra Hete programsorozat Rábaközi táncház	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
Február		
14. csütörtök	Bálint-napi megyei vers-és prózamondó verseny	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
15. péntek	Batyus farsangi bál - a művelődési ház csoportjai részére az Akkordeon Tánczenekar közreműködésével (zártkörű)	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
22. péntek	Batyus farsangi bál - az Akkordeon Tánczenekar közreműködésével	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
23. szombat	Batyus Családi Farsang - játszóház, jelmezverseny, táncház, gyermekkoncert	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
Március		
1. péntek	Szabadhegyi Találkozások (1.) pódiumbeszélgetés, vendég: Varga Miklós	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
2. szombat	Színjátzó bál - a Kaméleon Ifjúsági Színjátzó Egyesület szervezésében (zártkörű)	Szervezés: Kaméleon Színjátzó Egyesület technikai teendők: Bárány Zsolt
4. hétfő	Ábrahám Jánosné patchwork kiállítása, megtekinthető: március 22-ig	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
25. hétfő	Tavaszi bigband est - a Friends Big Band és meghívott vendége műsora	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt

Április		
1. hétfő	Képzőművészeti kiállítás, megtekinthető: április 26-ig.	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
5. péntek	Tavaszi Harmonikaszó - az Akkordeon Tánczenekar és meghívott vendégei közreműködésével	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
11. csütörtök	Költészet napi megemlékezés - ünnepi műsor a szabadhegyi József Attila emlékműnél	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
12. péntek	Egészség-Piac - lakossági egészségmegőrző program	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
Május		
3. péntek	Bögi Tamás fotókiállítása, megtekinthető: május 31-ig.	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
9. csütörtök	Szabadhegyi Víg Esték rendezvénysorozat (zenés pódiumelőadás)	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
11. szombat	Májusi Vigasságok - nemzetiségi művészeti csoportok találkozója a Német és Európai Kulturális Egyesület Rozmaring kórusa és meghívott vendégei közreműködésével	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
17-18. péntek-szombat	Színjátszó bemutató - a Kaméleon Ifjúsági Színjátszó Egyesület csoportjainak bemutatkozása	Szervezés: Kaméleon Színjátszó Egyesület technikai teendők: Bárány Zsolt
24-25. péntek-szombat	Színjátszó találkozó - a Kaméleon Ifjúsági Színjátszó Egyesület csoportjainak találkozója	Szervezés: Kaméleon Színjátszó Egyesület technikai teendők: Bárány Zsolt
31. péntek	Májusi Táncest - az Akkordeon Tánczenekar és meghívott vendégei közreműködésével	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt

Június		
6. csütörtök	Szín-Tér Rajzstúdió gyermekrajz kiállítása, megtekinthető: június 21-ig.	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
15. péntek	Szabadhegyi Találkozások (2.) pódiumbeszélgetés	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
06.17- 08.30.	Nyári nyitva tartás Nyári táborok	
Július		
28. vasárnap	Anna- napi búcsú - játszópark, művészeti csoportok fellépése, sztárvendég, utcabál	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
Augusztus		
20. kedd	Szent- István napi ünnepi megemlékezés - a szabadhegyi Rózsák terén	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
Szeptember		
7. szombat	Szabadhegyi Szüret - játszópark, művészeti csoportok fellépése, sztárvendég, utcabál	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
11. szerda	Csallóközi Színes Ceruzák Nemzetközi Gyermekrajz kiállítás	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
	Szabadhegyi Találkozások (3.) pódiumbeszélgetés	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
Október		
1. kedd	Örökzöld Dallamok rendezvénysorozat zenés műsor az Idősek világnapja alkalmából	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
7. hétfő	Nyugdíjas Alkotók X. kiállítása	Szervezés: WHO Iroda, Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
12. szombat	X. Nemzetiségi Kórustalálkozó	Szervezés: Rozmaring kórus,

	- a Német és Európai Kulturális Egyesület Rozmaring kórusa és meghívott vendégei közreműködésével	Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
18. péntek	VIII. Megyei Harmonikás Találkozó - az Akkordeon Táncczenekar és meghívott vendégei közreműködésével	Szervezés: Rozmaring kórus, Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
22. kedd	Ünnepi megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc emlékére	Szervezés: Rozmaring kórus, Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
November		
4. hétfő	Kiállítás Géber Gábor hadtörténeti gyűjteményéből, megtekinthető: november 27-ig	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
8. péntek	Szabadhegyi Harmonika Esték - az Akkordeon Táncczenekar és meghívott vendégei közreműködésével	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
	Szabadhegyi Találkozások (4.) - pódiumbeszélgetés	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
25. hétfő	Szabadhegyi Adventi Fények rendezvénysorozat Adventi bigband est - a Friends Big Band és meghívott vendégei közreműködésével	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
30. szombat	Szabadhegyi Adventi Fények rendezvénysorozat Ünnepváró Családi Délután - kézműves játszóházak, mézeskalács díszítés, gyermekkoncert	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma, Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt
December		
2. hétfő	Sz. Vecsey Irma és Szabó András képzőművészeti kiállítása, megtekinthető: 2020. január 10.	Szervezés: Benyik András technikai teendők: Bárány Zsolt

6. péntek	Szabadhegyi Adventi Fények rendezvényssorozat - a Rába Fúvósszenekar adventi koncertje	Szervezés: Benyik András technikai teendőők: Bárány Zsolt
13. péntek	Szabadhegyi Adventi Fények rendezvényssorozat - az Akkordeon Tánczenekar adventi koncertje	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma Benyik András technikai teendőők: Bárány Zsolt
14. szombat	Szabadhegyi Adventi Fények rendezvényssorozat - az Akkordeon Harmonika Zenekar adventi koncertje	Szervezés: Vargáné Nemesi Emma Benyik András technikai teendőők: Bárány Zsolt
12.23- 01.03.	Téli zárva tartás	

KÖZPONTI KÖNYVTÁR KLUB

Időpont	Rendezvény	Felelősök
Január		
01.04. péntek	Pódium-előadás Hangraforgó Klub „Bolyongok a város peremén” – egy győri vendéglátó zenész portréja. A klub vendége: Trubin László gitáros-énekes	Szervezés: Sipos Beáta
01.08. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
01.15. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
01.17. csütörtök	Anekdóták a magyar irodalom és színház világából Vendég: Horváth Ferenc	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
01.22. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
01.24. csütörtök	Filmklub Pingvinek vándorlása 2. francia dokumentumfilm, 82 perc, 2017	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
01.25. péntek	Mesekuckó Chip Színház- Bolondos Petruska	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
01.29. csüt.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
Február		
02.01. péntek	Pódium-előadás Hangraforgó Klub „Hopp, szél, fúdd szét e dalomat!” –zenés utazás a Nyugat körül. A klub vendége: a Resti Kornél 'Eredetmegjelöléssel ellátott' Zenekar	Szervezés: Sipos Beáta
02.05. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra

02. 07. csütörtök	Filmklub Aurora Borealis- Északi fény magyar dráma, 104 perc, 2017	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
02.12. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
02.19. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
02.21. csütörtök	Ismeretterjesztő előadás Szépkorúak rekreációja Vendég: Kertész Tamás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
02.22. péntek	Mesekuckó Kuttyomfitty Társulat	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
02.26. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
Március		
03.01. péntek	Pódium-előadás Hangraforgó Klub „Régtől fogva úton vagyok” –históriás énekek a hódoltság idejéből. A klub vendége: Erdal Salikoglu- török énekmondó	Szervezés: Sipos Beáta
03.05. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
03.07. csüt.	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
03.12. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
03.14. csütörtök	Ismeretterjesztő előadás Vendég: Homor Tivadar	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
03.19. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
03.26. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
03.28. csütörtök	Ismeretterjesztő előadás Vendég: Németh Nyiba Sándor	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
03.29. péntek	Mesekuckó – Gyermekkoncert Az Aranykapu zenekar gyermekműsora	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
Április		
04.02. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
04.05. péntek	Pódium-előadás	Szervezés:

	Hangraforgó Klub „Krónikásének a szeretetről ” – ötven év a versek és népdalok világában A klub vendége: Dévai Nagy Kamilla Liszt-, Bartók- és Kazinczy-díjas előadóművész	Sipos Beáta
04.09. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
04.11. csüt.	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
04.16. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
04.18. csütörtök	Könyvbemutató Vendég: Bercsényi Melinda	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
04.23. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
04.26. péntek	Mesekuckó Lóca Együttes	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
04.30. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
	Pódiumbeszélgetés Városi Sporttörténeti Bizottság	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina, Sipos Beáta
Május		
05.03. péntek	Pódium-előadás Hangraforgó Klub „Édesanyám rózsafája”- zenés színpadi játék, prózai szerepek. A klub vendége: Karsai Klára előadóművész, zenetanár	Szervezés: Sipos Beáta
05.07.kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
05.09. csüt.	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
05.14. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
05.16. csüt.	Élménybeszámoló előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
05.21. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
05.23. csüt.	Ismeretterjesztő előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
05.28. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra

05.31. péntek	Mesekuckó Chip Színház	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
Június		
06.04. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
06.06. csüt.	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
06.07. péntek	Pódium-előadás Hangraforgó Klub „Gyöngyöt az Embernek”- hangokon túli, éigéző dalok Vendég: Heinczinger Mika (Misztrál) előadóművész	Szervezés: Sipos Beáta
06.11. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
06.13-14-15.	Ünnepi könyvhét	
06.18. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
06.20. csüt.	Élménybeszámoló előadás	
06.25. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
Július		
07.02. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
07.09. kedd	Aerobik	
07.16. kedd	Aerobik	
07.23. kedd	Aerobik	
07.30. kedd	Aerobik	
Augusztus		
08.02. kedd	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
08.06. kedd	Aerobik	
08.13. kedd	Aerobik	
08.27. kedd	Aerobik	
Szeptember		
09.03.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
09.06.	Pódium-előadás Hangraforgó Klub	Szervezés: Sipos Beáta
09.10.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
09.12.	Élménybeszámoló előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
09.17.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
09.19.	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina

09.24.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
09.26.	Ismeretterjesztő előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
09.27.	Mesekuckó – Meseszínház	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
Október		
10.01.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
10.04.	Pódium-előadás Hangraforgó Klub	Szervezés: Sipos Beáta
10.08.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
10.10.	Ismeretterjesztő előadás (Országos Könyvtári Napok)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
10.15.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
10.17.	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
10.22.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
10.24.	Élménybeszámoló előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
10.25.	Mesekuckó	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
10.29.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
	Pódiumbeszélgetés Városi Sporttörténeti Bizottság	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina, Sipos Bea
November		
11.05.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
11.08.	Pódium-előadás Hangraforgó Klub	Szervezés: Sipos Beáta
11.12.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
11.14.	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina

11.19.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
11.15-16-17.	<i>Könyvszalon</i>	
11.19	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
11.21.	Ismeretterjesztő előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
11.26.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
11.29.	Mesekuckó	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
December		
12.03.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
12.06.	Pódium- előadás Hangraforgó Klub	Szervezés: Sipos Beáta
12.10.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
12.12.	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
12.17.	Aerobik	Szervezés: Lipovics Dóra
12.19.	Ismeretterjesztő előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina
12.20.	Mesekuckó	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Orosz Edina

KISFALUDY KÁROLY KÖNYVTÁR RENDEZVÉNYTERME

Időpont	Rendezvény	Felelősök
Január		
9..szerda	Változó terek: Monok István előadása	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Horváth József
11. péntek	Gyermekek-koncert Nem, nem hanem Varró Dániel és Molnár György előadása	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
18. péntek	Kiállítás Szük Norbert és Dezséry-Szük Dorottya kiállítása	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina

23. szerda	Lámpaláng Zenekar koncertje	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
29. szerda	Filmklub-Táncterápia	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
30. péntek	Életün utcái, terei-Bácsa környezeti értékei	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia
Február		
6. szerda	Ajkay Alinka: Ki volt Szendrey Júlia Petőfi özvegye?	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
8. péntek	MintaPinty gyermekkoncert	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
13. szerda	Hahner Péter: Hatalmasok gyermekkora	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
19. kedd	Filmklub: Isztambul macskái	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
20. szerda	Életünk utcái, terei	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia
27. szerda	Váray László és Kárász Eszter: Szerelmes Te koncert	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
Március		
6. szerda	Ördög a részletekben: Áron András és Babiczky Tibor előadása	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
12. kedd	Filmklub: Könyvesbolt a tengerparton	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
13. szerda	Kiállításmegnyitó: Malasits Zsolt	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
20. szerda	Életünk utcái terei- Helytörténeti előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia
22. péntek	Rutkai Bori Banda gyermekkoncert	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
27. szerda	Fűzfa Balázs-Ady (Ady 100)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sipos Beáta, Pozsgai Krisztina

Április		
3. szerda	Keleti Éva könyvbemutató	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
10. szerda	Makám koncert-CD bemutató	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sipos Beáta, Pozsgai Krisztina
12. péntek	Kiállítás: Kitelepítés	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
15. hétfő	Theatro Társulat (Ady 100)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sipos Beáta, Pozsgai Krisztina
16. kedd	Filmklub: Arcélek, útszélek	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
17. szerda	Életünk utcái terei - helytörténeti előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia
24. szerda	Nagy Petra pódium előadása: Bársonyfafota	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
26. péntek	Katáng zenekar-Aludj el szépen kis Balázs	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
Május		
8. szerda	Pódiumelőadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
10. péntek	Kiállítás: Szük Ödön emlékkiállítás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
15. szerda	Életünk utcái terei - helytörténeti előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia
17. péntek	Gyermekkoncert: Hahó Együttes	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
21. kedd	Filmklub: Nyár	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
22. szerda	Beck Zoltán: Vers és zene kapcsolata című előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina

29. szerda	Szántay Lajos (Ady 100)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sipos Beáta, Pozsgai Krisztina
<i>06.13-14-15. Ünnepi Könyvhét</i>		
<i>07.02–08. 30. Nyári szünet</i>		
Szeptember		
4. szerda	Pódium előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
6. péntek	Kiállításmegnyitó	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
11. szerda	Életük utcái terei- helytörténeti előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia
17. kedd	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
18. szerda	Hangraforgó (Ady 100)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sipos Beáta, Pozsgai Krisztina
23. hétfő	Idegen nyelvi hét - rendhagyó óra	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
24. kedd	Idegen nyelvi hét - rendhagyó óra középiskolásoknak	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
25. szerda	Idegen nyelvi hét előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
	Gyermekkoncert	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
26. csütörtök	Idegen nyelvi hét Filmklub - ovisoknak (de.), felnőtteknek (du.)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
27. péntek	Idegen nyelvi hét rendhagyó óra	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
	Ferenczy Tamás kiállításmegnyitó	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina

Október		
2. szerda	Életünk utcái terei- helytörténeti előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia
<i>10.07-12. Országos Könyvtári Napok</i>		
9. szerda	Dvorák- Patka Társulat (Ady 100)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sipos Beáta, Pozsgai Krisztina
16. szerda	Író- olvasó találkozó	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
18. péntek	Gyermekek koncert	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
22. kedd	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
29. kedd	Kiállításmegnyitó: Veres Ágota festőművész	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
November		
6. szerda	Ismeretterjesztő előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
13. szerda	Színházi előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
<i>11.15-16-17. Győri Könyvszalon</i>		
19. kedd	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
20. szerda	Életünk utcái terei- helytörténeti előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia
27. szerda	Gyermekek koncert	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
29. péntek	Kiállítás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina

December		
4. szerda	Előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
7. péntek	Gyermekkoncert	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
10. kedd	Filmklub	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina
11. szerda	Életünk utcái terei- helytörténeti előadás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Pozsgai Krisztina, Antaliné Hujter Szilvia

GYÁRVÁROSI KÖZÖSSÉGI HÁZ

Időpont	Rendezvény	Felelősök
Január		
18. péntek	Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület Elnökségi ülés	Külsős rendezvény
25. péntek	Vehofsics Erzsébet és Gösi Vali kiállításának megnyitója: Szavakkal festett képek	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
Február		
15. péntek	A Gyárvárosi Daloskör műsora Farsangi vidám, táncos, batyus est	Külsős rendezvény
Március		
8. péntek	A Gyárvárosi Daloskör Márciusi dallamok című műsora	Külsős rendezvény
22. péntek	WHO Egészség-Piac Lakossági egészségmegőrző program	Szervezés, rendezvény dokumentálása: WHO Iroda, Benyik András, Bogár Erika
29. péntek	A Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület Elnökségi ülése	Külsős rendezvény
Április		
5. péntek	A Chip Színház gyermekszínházi előadása – Pöttömnagy kalandok, avagy az eltűnt nyakék titka	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
12. péntek	„Írás-Kép – Képirás” v. Bognár Imre Tivadar és Virág Lajos fotótárlata az "Író Alkotók Klubja" tagjainak verseivel a Költészet Napja alkalmából	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
25. csütörtök	Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület Közyűlés	Külsős rendezvény

Május		
3. péntek	Kézműves foglalkozás a MOKKA Egyesülettel	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
10. péntek	A Gyárvárosi Daloskör Májusi szerenád című műsora	Külsős rendezvény
17. péntek	„Folt hátán folt” Németh Gizella foltvarró kiállítása (június 7-ig)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
24. péntek 16:00	Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület Elnökségi ülés	Külsős rendezvény
Június		
21. péntek	Baracskai Krisztina és Bagó Petra kiállításának megnyitója	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
Július		
	Gyárvárosi Víg Esték - operett részletek Baranyai Judit és partnere előadásban	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
Augusztus		
	Kézműves foglalkozás a MOKKA Egyesülettel	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
Szeptember		
13. péntek	Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület Elnökségi ülés	Külsős rendezvény
20. péntek	A CHIP színház előadása óvodásoknak	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
Október		
	Gyárvárosi Víg Esték – operettműsor Takács Zoltán és partnere előadásában	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika
11. péntek	A Gyárvárosi Daloskör műsora - Őszi dallamok	Külsős rendezvény
November		
	Csallóközi Színes Ceruzák Nemzetközi Gyermekrajz kiállítás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: benyik, András, Bogár Erika

29. péntek	Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület Elnökségi ülés	Külsős rendezvény
December		
6. péntek	A Gyárvárosi Daloskör Adventi műsora	Külsős rendezvény
13. péntek 15:30-18:00	Adventi Családi Délután Kézműves foglalkozás a MOKKA Egyesülettel Gyermekműsor	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Bogár Erika

MARCALVÁROSI KÖZMŰVELŐDÉS

Január

22.	Magyar Kultúra Hete programsorozat: Hangraforgó Együttes	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Vargáné Nemesi Emma Benyik András
-----	---	---

Április

18.	Marcalvárosi Húsvétváró Családi Délután	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Vargáné Nemesi Emma Benyik András
27.	Egészség-Piac lakossági egészségmegőrző program	Szervezés, rendezvény dokumentálása: WHO Iroda, Vargáné Nemesi Emma, Benyik András

Május

17?.	„Dalolj, táncolj velünk...”Megyei Német Nemzetiségi Ifjúsági Találkozó	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Győri Német Önkormányzat, Vargáné Nemesi Emma Benyik András
23.	Marcalvárosi Gyermekeknep	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Vargáné Nemesi Emma Benyik András

Szeptember

20.	Szeptemberfest Megyei Német Nemzetiségi Ifjúsági Találkozó (Győri Német Önkormányzat)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Győri Német Önkormányzat, Vargáné Nemesi Emma Benyik András
30.	Csallóközi Színes Ceruzák Nemzetközi Gyermekrajz kiállítás	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Vargáné Nemesi Emma Benyik András

December

05.	Megyei Német Nyelvű Vers-és Prózaíró Verseny	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Győri Német Önkormányzat, Vargáné Nemesi Emma Benyik András
07.	Marcalvárosi Adventi Családi Hétvége	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Vargáné Nemesi Emma Benyik András

MARCALVÁROSI FIÓKKÖNYVTÁR

Dél – Erdély képekben – Pintye Tamás (02.21.)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Simonné Horváth Éva
Nőnap műsor – Benkő László (03.07.)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Simonné Horváth Éva
Előadás - Orbánné dr. Horváth Márta (04.04.)	
Barangolások a nagyvilágban - vetített-képes előadás – Rebák Sándor (04.18)	
Előadás – könyvbemutató (04.25.)	
Tavaszi dallamok – zenés műsor – Karsai Klára (05.09.)	
Zenés műsor – Barangoló együttes (09.19.)	
Szüreti bódások – Bende Ildikó, Kertes Anna (10.17.)	
Helyismereti képek – vetített képes előadás – Orbánné dr. Horváth Márta (11.21.)	
Zenés műsor – Csikó Teodóra, Takács Zoltán (11.28.)	

GYŐRSZENTIVÁNI FIÓKKÖNYVTÁR

	Tavaszköszöntő, húsvéti készülődés	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Dénes Zsuzsanna
	Molnár Vid Bertalan emléknap rendezvénye	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Dénes Zsuzsanna

	Országos Könyvtári hét programsorozat Szentivánra szabva	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Dénes Zsuzsanna
	Ötóri TEA Klub meghívott előadókkal	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Dénes Zsuzsanna
	Szentiváni Szöszmötölő Klubbal közös karácsonyi készülődés	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Dénes Zsuzsanna

MÉNFOCSANAKI FIÓKKÖNYVTÁR

Időpont	Rendezvény	Felelős
Február		
14. (csüt)	Valentin-nap a könyvtárban – játékos feladatok (hagyomány)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
	Felolvasóest a könyvtárban - Ady Endre verseiből (100 éve halt meg)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
Március		
	„Életmesék” – sorozat folytatása - Beszélgetés idős emberekkel (iskolás gyerekeknek - évente egy-két alkalommal) - Csehy Józsefné Liza néni	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
Április		
11. (csüt.) 9 óra	„Hegyalján innen, Sokorón túl” népmesemondó verseny (28. alkalommal! - hagyomány szerint - 1-6. osztályos korosztály) (közművelődéssel együtt) (ajándékkönyvek, tiszteletdíj, oklevelek, emléklapok)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
Május		
	Író-olvasó találkozó Berg Judittal (könyvbemutató) – alsó tagozatosoknak (3.- 4. osztály)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
	Óvodások versmondása – Madarak és fák napja alkalmából (ajándékkönyvek)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor

Július		
26. (péntek)	„Koktélbár” a könyvtárban (hagyomány szerint)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
Szeptember		
	Könyvbemutató M. Kácsor Zoltán könyveiből - népszerű mesekönyvek szerzője – Utazás Dínomdánomba sorozat Alsó tagozatosoknak	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
27. (péntek)	Könyvtári vetélkedő az Egyetemi Könyvtárban – a Kutatók Éjszakáján	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
Október		
1. (kedd)	Könyvtárhasználati vetélkedő a Dr. Kovács Pál Könyvtárban	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
Szeptember 30.- október 4.	Magyar Népmese Hete (14. alkalommal- régi hagyomány Kiállítás – Janikovszky Éva életműve Benedek Elek meséinek illusztrálása – rajzpályázat (1-8.o) Mesemondó verseny 1-6. osztályosoknak Óvodások versmondása „Meserétes” - két nap mesélés a könyvtárban Találkozás Zalka Csenge Virág hivatásos mesemondóval (ajándékkönyvek, oklevelek, emléklapok, tiszteletdíj)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
November		
	Felolvasóest a könyvtárban - Radnóti Miklós verseiből (75 éve halt meg)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
	Könyvbemutató Horváth Ildikó (tanár) könyveiből – óvodásoknak, iskolásoknak	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
December		
13. (péntek)	Adventi és karácsonyi népszokások gyerekeknek (4.oszt.) (Sulyok Attiláné)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor

17. (kedd)	Rendhagyó órák - Porubszky Ildikó gyermekversei 3. osztályosoknak (Sulyok Attiláné)	Szervezés, rendezvény dokumentálása: Sulyok Attiláné, Horváth Gábor
------------	---	--

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv
A könyvtárban a tárgyévben szervezendő helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	1 920	1 900
A könyvtárban a tárgyévben szervezendő helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	105 409	100 000
A könyvtárban szervezendő időszak kiállítások száma	27	25
A könyvtárban szervezendő időszak kiállítások látogatóinak száma	8 754	8 200
Tárgyévben a családok számára meghirdetésre kerülő rendezvények száma	56	52
Tárgyévben a családok számára meghirdetendő rendezvényeken résztvevők száma	7 377	7 000
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepközségeken szervezendő rendezvények száma	959	1 000
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepközségeken szervezendő rendezvényeken résztvevők tervszáma	39 438	40 000
Egyéb rendezvények száma	6	5
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	447	400

4.9 Használói elégedettség mérés

Használói elégedettség mérések tervezése	2018. évi tény	2019. évi terv
A használói elégedettség-mérések száma	6	3
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	490	200

4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások

Együttműködünk a megye nyilvános könyvtáraival, szakmai információkkal, tanácsadással segítjük szakmai munkájukat. 2019-ben is elvégezzük az intézményi beszámoló, valamint munkatervek készítésével kapcsolatos koordináló és elemző feladatot.

Továbbképzéseket, szakmai napokat szervezünk Győr-Moson-Sopron megye könyvtárosainak. Folytatjuk az előző években elkezdett minőségbiztosítási szakmai műhelynap-sorozatot, mellyel a minősítésre való felkészülést segítjük.

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv
Műhelynapok száma	4	4
Résztvevő települési könyvtárak számaránya – KSZR nélkül (%)	50%	60%
A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	4	4

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	69	60
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	17	17
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	1	1

4.12 Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv
Civil szervezetek	4	6
Határon túli könyvtárak	3	3
Vállalkozók	10	10
Oktatási intézmények	18	18
A kistépülési önkormányzattal kötött megállapodások száma	168	170
Egyéb	0	0
Összesen	203	207

4.13 Digitalizálás

Az év folyamán folytatjuk a digitalizálási munkákat a digitalizálási stratégia alapján. Párhuzamosan dolgozunk több projekten is. Munkánk eredményét online vízjellel ellátva közzétesszük az Interneten, ahol a felhasználók teljes szövegűen kereshetnek bennük, letölthetik vagy kinyomtathatják őket.

A Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégiához az alábbi pontokon kapcsolódunk:

- a digitalizálási stratégiánk kialakításában figyelembe vettük az Országos Széchényi Könyvtár hasonló dokumentumát

- együttműködünk más közgyűjteményekkel (pl. múzeum, levéltár)
- részt veszünk a Digitális Jóléti Programban
- elektronikus dokumentumainkat úgy állítjuk elő, hogy alkalmasak legyenek az Europeana-ba való betöltéshez
- az Európai Digitális Könyvtárba való feltöltés egy múzeumi aggregátoron keresztül valósul meg
- saját digitalizáló műhellyel rendelkezünk

A szerzői jogi korlátozás alá nem eső, digitalizált dokumentumokat közzéteszük digitális könyvtárunkban (<http://edok.gyorikonyvtar.hu>) és az Európai Digitális Könyvtárban (<https://www.europeana.eu/portal/hu>), a szerzői jog által még védettek pedig zárt hálózatban, helyben használhatóan állnak olvasóink rendelkezésére.

Cél	Arányszám (%)
Szolgáltatás	75%
Állományvédelem	25%
Elektronikus dokumentumküldés	0%
Reprográfia	0%

2019-ben folytatjuk a digitalizálást a digitalizálási stratégia alapján: párhuzamosan dolgozunk helyismereti könyvekkel, helyi vonatkozású muzeális dokumentumokkal, régi helyismereti folyóiratokkal, új községi lapokkal és képeslapokkal.

2014-ben a mikrofilmen meglévő helyismereti folyóiratokat digitalizáltattuk, melynek eredménye 473 ezer TIFF formátumú kép, melyet olvasóink rendelkezésére bocsátottunk a helyismereti kutatóban. Egy erre a célra beállított gépen használhatják ezeket az újságokat az elavult mikrofilm-leolvasó helyett. Folytatjuk a megkezdett munkát a digitalizált mikrofilmkockákkal: képszerkesztés, ellenőrzés, javítás, OCR, a nem jogvédett tartalmak közzététele az Interneten. A képszerkesztéshez igénybe vesszük a közösségi szolgálatra hozzánk érkező diákok munkáját is.

A községi újságokkal is foglalkozunk, a helyismereti osztályról kapott évfolyamokat feldolgozzuk, és amelyekhez engedéllyel rendelkezünk, közzéteszük az Interneten. A KSZR-honlapon ezek a digitalizált dokumentumok megjelennek az adott település oldalán, ahogyan a vonatkozó többi digitalizált dokumentum is.

Az elektronikus példányok feldolgozásával nem kell külön foglalkoznunk, mivel digitális könyvtárunkba az integrált könyvtári rendszerből kerülnek át a metaadatok, melyek alapján kereshetők. Ezen kívül a Duna menti közös katalógusunkban az elektronikus könyvtár dokumentumai is kereshetők a könyvtár összes többi dokumentumával együtt.

Digitalizálás	2018. évi tény	2019. évi terv
Digitális objektumok száma	Nem releváns	Nem releváns
Teljes dokumentumok száma	30 902	31 500
Könyv	127	200
Folyóirat	29 cím (116 évf. 12 659 sz.)	25 cím 6 000 lapszám
Hanganyag	0	0
Audiovizuális dokumentum	0	0
Kép	264	200

Egyéb	96	1
Összesen	516	426
Online elérhető	259	426
Helyben használatra elérhető	248	0

Továbbra is [digitális könyvtárunkban](#) tesszük közzé digitalizált, szerzői jogvédelem alá nem eső dokumentumainkat online vízjellel ellátva, teljes szövegre kereshetően. A felhasználó letöltheti, kinyomtathatja őket. Ezen kívül rekordjaink továbbra is megtalálhatók a [Duna menti közös katalógusban](#) és az [Európai Digitális Könyvtárban](#) is.

IV. **FEJLESZTÉSEK TERVEZÉSE:**

1. **Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása**

Kisfaludy Károly Könyvtár:

Az esélyegyenlőség jegyében egy korlátlift beszerelését tervezzük az épület bejáratánál.

A rendezvényterem komfortfokozatát szeretnék emelni egy légkondicionáló rendszer megvalósításával.

2. **Infrastrukturális fejlesztések, felújítási feladatok**

A Györszentiváni Fiókkönyvtár teljes felújítását tervezzük.

Jelentősebb tervezett eszközbeszerzés

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép	26	4 080 000	
ebből olvasói			
ebből szerver	1	500 000	
Fénymásoló	0	0	
Szkenner	0	0	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	
IKR fejlesztés	0	0	
egyéb:	0	0	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)	26	4 080 000	

4 **Pályázatok, projektek (folyamatban lévő és tervezett)**

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdet	Befejezése
TOP 6.9.2	506 M	506 M	TOP	2018. dec. 13.	2022. nov. 30.

5 **A tervezett menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ben, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása**

A 2019. évi terv szöveges ismertetése.

Könyvtárunk már a Minősített Könyvtár cím birtokosaként kezdi a 2019-es évet, mely még inkább kötelez bennünket a minőségi munkavégzés melletti elköteleződésre. A minőségirányítási

feladatokat elsősorban a 2018-ban elvégzett önértékelés eredménye és a pályázati bíráló bizottság értékelése alapján tervezzük meg a PDCA elvnek megfelelően.

Fejlesztendő területeink, melyekre nagyobb hangsúlyt szeretnénk helyezni: a folyamatszabályozás, azon belül a folyamatgazdák szerepének növelése, szorosabb együttműködés a társintézményekkel, marketingtevékenységünk erősítése, modern arculat kialakítása, jelentős nyitás a fiatalabb korosztály irányába.

Folytatjuk a negyedéves értékelést a munkatársak körében, mely minőségi bérkiegészítést jelent a munkatársak számára.

Elégedettségi méréseket tervezünk 2019-ben is, az előző évben tervezett felújított tereink elégedettségére vonatkozó mérést elhalasztottuk (útbaigazító, irányító rendszerünk kivitelezése átcúszott 2019-re), ennek megvalósulása után mindenképp lefolytatjuk és a fiókkönyvtári hálózat kereteiben is szeretnénk felmérni a látogatottságot.

Rendezvényeink elégedettségét idén az Ünnepi Könyvhéten mérjük, mint második legnagyobb rendezvényünk, jó alkalomnak bizonyulna erre.

Tervezünk igényfelmérést a közművelődési tereink felújításáról, melyek aktuálisak lesznek ebben az évben.

Szeretnénk nagyobb figyelmet fordítani a társadalmi felelősségvállalásra, keressük a megvalósítási lehetőségeket.

Szakmai fejlesztési terveket készítünk a fiókkönyvtárak működésével és a hamarosan felújításra kerülő gyermekkönyvtárral kapcsolatban.

Kiemelten foglalkozunk megyénk városi könyvtárainak minőségirányítási támogatásával, számukra folytatjuk a megkezdett munkát konzultációs szakmai napokkal és folyamatos segítségnyújtással.

Stratégiai tervünk érvényessége 2019. év végével eljár, így az év fontos feladata a 2020-2023-as intézményi stratégia megalkotása lesz.

Vezetői értékelés vezetői kompetenciák alapján, online űrlap felhasználásával

Felelős: dr. Horváth Sándor Domonkos

Határidő: február 28.

Honlapon Rólunk rovatban **Elismeréseink menüpont** létrehozása, a munkatársak és az intézmény által kapott díjak, kitüntetések bemutatásával

Felelős: Tolnai Gáborné

Határidő: március 29.

Tudásmegosztás felület létrehozása, a konferenciákon járt kollégák beszámolóit, tapasztalatait számára, visszakereshető. EMU felület megvizsgálása ebből a szempontból.

Felelős: Máj Szabolcsné

Határidő: március 29.

A MIT szervezeti átalakításának megtervezése, több munkatárs bevonásával, az eredményesség növelése érdekében a PDCA ciklusnak megfelelően. **Új munkacsoportok** megszervezésével.

Szakmai nap szervezése a FSZEK minőségirányítási munkatársainak meghívásával a kollégák és a városi könyvtárigazgatók számára

Felelős: dr. Horváth Sándor Domonkos, Lengyel Adrienn

Határidő: március 29.

Infografiák alkalmazása a felhasználók felé továbbítani kívánt információkról

Felelős: Lengyel Adrienn, Tolnai Gáborné Közreműködő: Varga Katalin tervező

Határidő: március 29.

Online igényfelmérés a közművelődési terek felújításáról

Felelős: Vargáné Nemesi Emma, Lengyel Adrienn

Határidő: május 31.

Fiókkönyvtárak látogatottsági elégedettségmérése

Felelős: Szabó Judit, Polczer Adél

Határidő: június 28.

Rendezvényelégedettség az Ünnepi Könyvhét rendezvényei alatt

Felelős: Vargáné Nemesi Emma

Határidő: június 28.

Folyamatgazdák feladatainak pontosítása, személyük meghatározása

PDCA-elvnek megfelelően mérések elvégzése a folyamatok tekintetében

Új folyamatok leírása

Felelős: MIT által összeállított Folyamatszabályozási munkacsoport

Határidő: folyamatos

Társadalmi felelősségvállalás lehetséges területeinek vizsgálata, a fenntartó megkérdezésével

Felelős: dr. Horváth Sándor Domonkos

Határidő: június 28.

Egységes arculat bevezetése, közreműködő: Varga Katalin tervező

Felelős: Lengyel Adrienn

Határidő: június 28.

Szakmai fejlesztési terv a **fiókkönyvtárak átszervezéséről**

Felelős: Szabó Judit

Határidő: június 28.

KKK felújítás utáni elégedettségmérés

Felelős: Lengyel Adrienn

Határidő: november 29.

Intézményi stratégia kidolgozása 2020-2023 közötti időszakra

Felelős: dr. Horváth Sándor Domonkos, MIT tagok

Határidő: december 13.

Szakmai fejlesztési terv a **gyermekkönyvtári munka megújulási lehetőségeiről**, a Központi Könyvtár épületének átépítése kapcsán, kidolgozása

Felelős: Szabó Judit

Határidő: december 13.

Szakmai, színes **bemutató tanulmány a Győri Szalonról**, mint egyik kiemelt jó gyakorlat a könyvtárban

Felelős: Tolnai Gáborné

Határidő: december 13.

Irányfelmérést tervez 2019-ben: I / N

Elégedettségmérést tervez 2019-ben: I / N

Munkatársi elégedettségmérést tervez 2019-ben: I / N

A könyvtár legfrissebb SWOT elemzésének dátuma: 2017. (év)

A könyvtár stratégiai terve elérhető a honlapon: I / N

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	9 666 094	9 800 000
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	36	40
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	19	20
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	176	200
Online hírek	471	500
Közösségi médiában megjelenő hírek	2 060	2 100
Hírlevelek	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	249	260
Egyéb:....	0	0

6 Elektronikus szolgáltatások

Az elektronikus szolgáltatások biztosítása közös munka, melyből az intézmény minden szervezeti egysége kiveszi a részét, szorosan együttműködve a Digitális Szolgáltatások Osztályával, amelynek feladatai a 2019-es évre a következők:

Digitalizálás:

Könyvek digitalizálása

Felelős: Hatvaniné Ragány Klára (szkennelés), Vas Blázs (szkennelés, ellenőrzés, OCR), Tolnai Gáborné (közzététel)

Határidő: folyamatos

Mikrofilmről szkennelt folyóiratok digitalizálása

Felelős: Berente Erika (ellenőrzés, diákok betanítása), Hatvaniné Ragány Klára (ellenőrzés, javítás és pótlás, diákok betanítása), közösségi szolgálatban teljesítő diákok (képszerkesztés), Papp Nándor (közzététel), Szabó Szilvia (ellenőrzés, diákok betanítása), Tolnai Gáborné (diákok betanítása, ellenőrzés, adminisztráció, közzététel), Vas Balázs (diákok betanítása, fájlok tárolása, ellenőrzés, OCR)

Határidő: folyamatos

Községi önkormányzati lapok digitalizálása

Felelős: Vas Balázs (digitalizálás, adminisztráció), Papp Nándor és Tolnai Gáborné (közzététel)

Határidő: folyamatos

Digitális könyvtár és önkéntes diákmunka menedzselése

Felelős: Tolnai Gáborné

Határidő: folyamatos

Online felületek

Győri Szalon online kulturális magazin

Felelős: Berente Erika (szerkesztő), Hatvaniné Ragány Klára (fotó), Szabó Szilvia (szerkesztő, kapcsolattartás), Szilvási Krisztián (főszerkesztő), Tolnai Gáborné (szerkesztő, szervezés, ellenőrzés), Vas Balázs (fotó)

Határidő: folyamatos

Honlap

Felelős: Berente Erika (hírek, rendezvények, fotógalériák) Szilvási Krisztián (ajánlók), Szabó Béláné (dolgozók, nyitvatartás, üvegzséb), Tolnai Gáborné (díjtételek, kiadványok, ellenőrzés) Vas Balázs (pályázatok, zárvatartás, állandó tartalmak, webgrafika)

Határidő: folyamatos

Facebook

Felelős: Szabó Szilvia (Győri Szalon) Tolnai Gáborné (könyvtár)

Határidő: Folyamatos

Blog

Felelős: Hatvaniné Ragány Klára, Szilvási Krisztián (Helytörténeti kalandozások)

Határidő: folyamatos

Twitter

Felelős: Hatvaniné Ragány Klára

Határidő: folyamatos

Instagram

Felelős: Tolnai Gáborné

Határidő: folyamatos

YouTube

Felelős: Tolnai Gáborné

Határidő: folyamatos

Online marketing

Felelős: Berente Erika (honlap), Hatvaniné Ragány Klára (blog, Twitter), Szilvási Krisztián (Győri Szalon), Tolnai Gáborné (Facebook, Instagram, szervezés)

Informatikai rendszer támogatása és karbantartás a rendszergazdák felügyelete alatt

Felelős: Vas Balázs

Határidő: folyamatos

Fotóarchívum kezelése:

Felelős: Berente Erika, Tolnai Gáborné

Határidő: folyamatos

Adminisztráció:

Felelős: Hatvaniné Ragány Klára, Tolnai Gáborné

Határidő: Folyamatos

Szolgáltatás	2019-ben tervezett (I/N)	Részletek
Honlap	N	Távoli elérés
OPAC	I	Áttérés az IKR új, korszerűbb OPAC 3-jára (távoli elérés)
Duna menti közös katalógus	N	Távoli elérés
Adatbázisok	N	Helyben igénybe vehető
Referenz szolgáltatás	N	Távoli elérés
Közösségi oldalak	N	Távoli elérés
RSS	N	Távoli elérés
Digitalizálás	N	Csak KSZR-könyvtáraknak és társintézményeknek (helyben igénybe vehető)
Digitális könyvtár	I	Új, felhasználóbarát felület kialakítása (távoli elérés)
Internethasználat	N	Helyben igénybe vehető
e-dokumentumküldés	N	Távoli elérés
Tartalomszolgáltatás: online kulturális magazin	N	Távoli elérés
Hátrányos helyzetűek könyvtári ellátása	N	Helyben igénybe vehető
Születésnapi újság	N	Távoli elérés
Tematikus weboldalak	N	Távoli elérés
Online előjegyzés	I	Áttérés az IKR új, korszerűbb OPAC 3-jára (távoli elérés)
Online hosszabbítás	I	Áttérés az IKR új, korszerűbb OPAC 3-jára (távoli elérés)
e-tanácsadás	N	Helyben igénybe vehető
Wifi	N	Helyben igénybe vehető
Szkennelés	N	Helyben igénybe vehető

7 Innovatív megoldások, újítások

Megnevezés	Leírás, ismertető
Új IKR	A már régóta használt integrált könyvtári rendszerünk teljes megújítása. Egy új filozófián alapuló HunTéka 2.0-ára való áttérés és adatbázis-konverzió.
OPAC 3	Online katalógusunk teljes megújítása, áttérés az OPAC 3-ra, így azonos lesz a keresőfelülete az általunk üzemeltetett Duna menti közös katalógussal, valamint a MOKKA-ODR-rel.
Új Jadox keresőfelület	Digitális könyvtárunknak új, felhasználóbarát keresőfelület.
KSZR-honlap megújítása	A KSZR-honlap teljes megújítása és eszközfüggetlenné tétele.
Elektronikus Moduláris Tudástár	Távoktató program (EMU) használata a KSZR-könyvtárak és a központ közötti kommunikációra, dokumentumok megosztására stb.

8 Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok

A 2019. évi terv szöveges ismertetése.

Intézményünk konzorciumban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatával nyert egy TOP pályázaton, mely a 2019 évi költségvetésünkbe beépítésre került 506 733 e Ft értékben, ezért nőtt meg a 2019 évi terv adatunk ilyen mértékben.

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2018. évi tény	2019. évi terv
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	45 080	35 000
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	7 020	7 000
	– ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	2 354	2 300
	– ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	2 173	2 000
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	622 281	1 109 997
	– ebből fenntartói támogatás	277 102	260 743
	– ebből felhasznált maradvány	0	0
	– ebből központi költségvetési támogatás	206 400	206 400
	– ebből kistéleplési kiegészítő(KSZR) támogatás	128 929	136 121
	– ebből pályázati támogatás	9 850	0
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	506 733
	Egyéb bevétel összesen	0	0
	Bevétel összesen	677 211	1 144 997
Kiadás	Személyi juttatás	291 505	442 254
	Munkaadókat terhelő összes járulék	60 584	90 869
	Dologi kiadás	279 925	554 024
	Egyéb kiadás	45 197	57 850
	Kiadás összesen	677 211	1 144 997

Győr, 2019. február 19.


 Dr. Horváth Sándor Domonkos
 igazgató

