

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján **kötelező!**

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel.

Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

J E L E N T É S A K Ö N Y V T Á R A K 2019. É V I T E V É K E N Y S É G É R Ő L

Intézmény azonosító:	12009563		
Az adatszolgáltató (könyvtár / ellátókönyvtár / szolgáltató hely) teljes neve:	Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér Marcalvárosi Fiókkönyvtára		
Székhelye:	Irányítószám:	9024	
	Helység:	Győr	
	Utca, házszám:	Ikva u. 27/a.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Simonné Horváth Éva		
Telefon (körzetszám is):	96516670		
E-mail címe:	marcalvaros@gyorikonyvtar.hu	Honlap címe:	https://www.gyorikonyvtar.hu/
Kitöltő neve:	Moscosoné Peák Terézia	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	+36 30/5966655
Adószám:			
Funkció:	Közkönyvtár	Nem Igen	
	Szakkönyvtár	Igen Nem	
	Ellátókönyvtár	Igen Nem	
	Szolgáltató hely	Nem Igen	
Működés:	szünetel működik megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont önálló		
Gazdálkodás:	önálló nem önálló		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb települési/kerületi önkormányzat gazdasági szervezet		

Besorolás:	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság:	nem nyilvános nyilvános

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő: 25 perc

A fenntartó teljes neve:	Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata	
Székhelye:	Irányítószám:	9021
	Helység:	Győr
	Utca, házszám:	Városház tér 1.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltató helyekről) kell kitölteni!		
Az ellátókönyvtár OKM azonosítója:		
Az ellátókönyvtár teljes neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			
1.		Épületben	1
2.		Mobilkönyvtár (könyvtárbusz, stb.)	0
3.	A szervezeti egységek száma	Összesen (1-2.)	1
4.	Az olvasók által látogatott, használt terület (m^2)		50
5.	Raktári terület (m^2)		0
6.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten		3
7.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten		19
8.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben		135

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	Igen Nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	Igen Nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	Igen Nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	Igen Nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	Igen Nem
6.		Könyvtárközi	Igen Nem
7.		Házhozszállítás	Igen Nem
8.	Közvetlen (helyben) használt	Olvasóterem	Igen Nem
9.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	Igen Nem
10.		AV-dokumentum (pl. CD)	Igen Nem
11.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	Igen Nem
12.		Irodalomkutatás, témafigyelés	Igen Nem
13.	Információszerzés	Cédulakatalógus	Igen Nem
14.		Elektronikus katalógus (OPAC)	Igen Nem
15.		Kiállítás	Igen Nem
16.	Rendezvény	Előadás, találkozó	Igen Nem
17.		Könyvtári óra	Igen Nem
18.		Internethasználat	Igen Nem
19.	Számítógép-használat	Egyéb	Igen Nem
20.		Távoktatás	Igen Nem
21.	Reprográfiai szolgáltatások	Igen Nem	
22.	Térítéses könyv- és kiadványkötés	Igen Nem	
23.	Térítéses könyvrestaurálás	Igen Nem	

3. Informatikai ellátottság		1.	
1.	Internetkapcsolat technológia	Nincs ISDN, bérelt vonal Kábelmodem, valamilyen DSL technológia Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)	
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	Nincs <1 Mbit/s 1-10 Mbit/s 10-100 Mbit/s >100 Mbit/s	
3.	Van-e saját honlapja?	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom	
4.	Van-e belső hálózata (LAN)?	Van Nincs	
5.	Hálózatba kötött munkaállomások összesen (db)	hálózatba kötve	2
6.		a <i>hálózatosból</i> internetet elérni képes	2
7.		A könyvtár helyiségeiben a használók rendelkezésére álló, nyilvános	1
8.		a <i>nyilvánosból</i> internetet elérni képes	1
9.	Van-e helybeni internetelési pont (pl. WiFi Hotspot)?	Igen Nem	
10.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető Van, online elérhető	
11.	Informatikai szakszemélyzet	Nincs Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve	
12.	Van-e online szolgáltatás-, vagy tartalomértékesítő rendszere	Nincs Jegyértékesítés Dokumentumértékesítés Egyéb	
13.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint	
14.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?	Nem Igen	
15.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon	

4.1. Állomány		A tárgyévben beszerzett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv és bekötött, tékázott folyóirat (<i>kötet, téka</i>)	495	4204
2.	Kartográfiai dokumentum (<i>db</i>)		16
3.	Nyomtatott zenei dokumentum (<i>db</i>)		
4.	Hangdokumentum (<i>db, tekercs</i>)		2
5.	Képdokumentum (<i>db, tekercs</i>)		
6.	Elektronikus (digitális) dokumentum (<i>db</i>)		
7.	E-könyv (<i>db</i>)		
8.	Egyéb dokumentum (<i>db</i>)		
9.	A szolgáltató hely saját állománya (<i>kötet, téka</i>)		
10.	Összesen: (1-9.)	495	4222
11.	Érték (<i>ezer Ft</i>) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	1063	
12.	Állománygyarapításra fordított összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (<i>ezer Ft</i>) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!		
13.	A könyvtárból kivihető kölcsönözhető állomány (<i>kötet, db</i>)		4103

4.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.			A címek (féleségek) száma összesen	15
2.	Csak nyomtatott		A példányok száma összesen	15
3.	Csak digitális		A címek (féleségek) száma összesen	
4.			A címek (féleségek) száma összesen	
5.	Hibrid	formában	A példányok száma összesen	

5. Könyvtárhasználat				1.
1.	Használó (fő)	Összesen		446
2.		- ebből 14 év alatti		36
3.		- ebből 14-17 éves		14
4.		- ebből 18-29 éves		10
5.		- ebből 30-54 éves		161
6.		- ebből 55-65 éves		100
7.		- ebből 65 év feletti		125
8.		a Regisztrált használóból újonnan regisztrált		58
9.		Aktív használó		206
10.	Használat	Személyes (helybeni) használat összesen		4707
11.		Az összes személyes használatból internethasználat		23
12.		Távhasználat	telefon, e-mail	281
13.			OPAC, honlap	
14.		Kölcsönzött dokumentum (db)		9686
15.		- ebből elektronikus formában kölcsönzött dokumentum		
16.		Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		624
17.		Beérkezett kérés		
18.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		
19.		Másolatban	Nyomtatott formában	
20.			Elektronikus formában	
21.		Küldött kérés		
22.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		
23.		Másolatban	Nyomtatott formában	
24.			Elektronikus formában	
	Könyvtárközi kölcsönzés			

6. Rendezvények		Rendezvények és képzések	Résztevők
		1.	2.
1.	Kiállítások		
2.	Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények	14	504
3.	A használatképzést szolgáló alkalmak	4	84
4.	Olvasáskultúra-fejlesztő programok		
5.	Digitális kompetenciafejlesztő programok		
6.	Konferenciák		
7.	Egyéb rendezvények		
8.	Összesen (1-7.)	18	588

7. Munkaügyi létszám adatok (fő)

Munkakör		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	4. oszlopból közalkalma- zott	4. oszlopból nő
		Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	- az <i>Együttből</i> vezető				
		1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből).				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros				0		0		
2.		informatikus, rendszer-szervező				0		0		
3.		egyéb				0		0		
4.		Együtt (1.+2.+3.)	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtáros asszisztens	1			1		1	1	1
6.		informatikus, rendszer-szervező				0		0		
7.		egyéb				0		0		
8.		Együtt (5.+6.+7.)	1	0	0	1	0	0	1	1
9.	Szakmai munkakörben	Összesen (4.+8.)	1	0	0	1	0	0	1	1

10.		gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0			0		
11.		műszaki, fenntartási				0			0		
12.		egyéb				0			0		
13.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	Együtt (10.+11.+12.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Mindösszesen (9. + 13.)		1	0	0	1	0	0	1	1	1
15.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (1. sor 1. oszlop + 1. sor 3. oszlop + 5. sor 1. oszlop + 5. sor 3. oszlop.) (fő)					1			1		
16.	- Az összesből közalkalmazott (14. sorból)		1			1			1		
17.	- Az összesből közfoglalkoztatott (14. sorból)					0			0		
18.	Önkéntesek								0		
19.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő középiskolások								0		

8. Pénzügyi adatok		1. (ezer Ft)
		Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
1.	Bevételek	Intézmény működési bevétele
2.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz
4.		- a Támogatásból felügyeleti szervtől kapott támogatás
5.		- a Támogatásból pályázati támogatás
6.		- a Pályázati támogatásból EU-támogatás
7.		Egyéb bevétel összesen
8.		Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)
9.	Kiadások	Személyi juttatás
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék
11.		Dologi kiadás
12.		Felújítási kiadás
13.		Felhalmozási kiadás
14.		Egyéb kiadás
15.		Kiadások összesen (15. = 9-14.)

9. Egyéb pénzügyi adatok

(A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)

Megnevezés		A felsorolt szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft)
		Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terem bérlés stb.)	

10. A közkönyvtárak melléklapja

10.1. A könyvtár szolgáltatásai		1.
1.	Közhasznú	Igen Nem
2.	Helyismereti, helytörténeti kutatás, témafigyelés	Igen Nem
3.	Rendezvény - gyermekfoglalkozás	Igen Nem
4.	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény	Igen Nem

10.2. Könyvtári állomány db		A tárgyévben leltárba vett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Muzeális dokumentum		
2.	Helyismereti, -történeti dokumentum		
3.	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény		

10.3. Könyvtárhasználat			1.
1.	A 14 éven aluliak könyvtárhasználata	Személyes (helybeni) használat (alkalom)	386
2.		Kölcsönzött dokumentum (db)	630
3.		Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)	130

14. Feldolgozási tevékenység		1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma	
2.	<i>ebből</i> az analitikus rekordok száma	

15. Állományvédelem		1.
1.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	nem igen
2.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	nem igen
3.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma	
4.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma	
5.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma	
6.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	
7.	A tárgyévben biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	
8.	Az összes biztonsági jellel ellátott dokumentum száma	

16. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen Nem
3.		lift	Igen Nem
4.		van a közlekedésben akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen Nem
9.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
10.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen Nem
11.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
12.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
14.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen Nem
15.		teljesen akadálymentes a weboldal	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen Nem
19.		vannak tapintható / Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács / Kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető ²	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen Nem